

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCȚIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023	Ediția: 1, Revizia:2
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE		Data: Nr. 81/ 09.01.2023
		Pagini: 1 din 9

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCȚIA
DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI
A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR
CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA
DE 01.09.2023**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCȚIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023	Ediția: 1, Revizia:2 Data: Nr. 81/ 09.01.2023 Pagini: 2 din 9
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE		

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea procedurii operaționale

Nr crt	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1	Elaborat	Rică ZAHARIA, Marin Marius VIOREANU	Inspector școlar	09.01.2023	
1.2	Verificat	Daniel Gheorghe GHERASIM	Inspector școlar general adjunct	09.01.2023	
1.3	Aprobat	Gabriela Daniela MARCHITAN	Inspector școlar general	09.01.2023	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr crt	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției /
	Ediția 1			11.01.2021
	Revizia 1			10.01.2022
	Revizia 2			09.01.2023
	Ediția 2			

3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr crt	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	Aprobare	1	Management	Inspector școlar general	Gabriela Daniela MARCHITAN	09.01.2023	
2	Aprobare	1	Management	Inspector școlar general adjunct	Daniel Gheorghe GHERASIM	09.01.2023	
3	Elaborare	1	MRU	Inspector școlar	Rică ZAHARIA, Marin Marius VIOREANU	09.01.2023	
4	Aplicare		Inspecție școlară	Inspectori școlar		09.01.2023	
5	Informare	1	Inspecție școlară	Inspectori școlar		09.01.2023	
6	Arhivare	1	Control managerial	Inspector școlar	Eleonora DARMANESCU	09.01.2023	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCȚIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023
		Ediția: 1, Revizia:2
		Data: Nr. 81/ 09.01.2023
		Pagini: 3 din 9

1. Scop

Prezenta procedura reglementează:

- modul de stabilire, de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat, a **listelor** cuprinzând personalul didactic **titular** (bărbați și femei) care îndeplinește condițiile legale de pensionare până la data de **01.09.2023**.
- modul de stabilire de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat, a **listelor** cu cadrele didactice titulare, **femei**, care nu împlinesc 65 de ani până la data de 1 septembrie 2023 și pot opta, în scris, pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018.
- modul de stabilire a personalului didactic (bărbați și femei) care este **menținut** ca **titular** în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024.

2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplica în toate unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din județul Vrancea, unități în care sunt încadrați titulari (bărbați și femei) care îndeplinesc condițiile legale de pensionare până la data de **01.09.2023**.

3. Abrevieri și definiții

Abrevieri

- MEC - Ministerul Educației și Cercetării;
 Metodologie - Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME nr. 6218/09.11.2022;
 CA - Consiliul de administrație;
 ISJ - Inspectoratul Școlar Județean.

Definiții

Pensia pentru limită de vârstă:

Pensia pentru limită de vârstă se acordă asiguraților care îndeplinesc, cumulativ, la data pensionării, condițiile privind vârsta standard de pensionare și stagiul minim de cotizare realizat în sistemul public.

Vârsta standard de pensionare:

La data de **01.09.2023**, conform prevederilor **art. 29 alin. (2)** din Metodologie, vârsta standard de pensionare este de **62 de ani și o lună** pentru femei și de **65 de ani**, pentru bărbați; stagiul complet de cotizare este de 32 de ani și 3 luni pentru femei iar pentru bărbați este de 35 de ani (stagiul minim de cotizare este de 15 ani).

Pensia anticipată:

Persoanele care au realizat un stagiul de cotizare cu cel puțin 8 ani mai mare decât stagiul complet de cotizare prevăzut de lege, pot solicita **pensia anticipată** cu cel mult 5 ani înaintea împlinirii vârstei standard de pensionare.

Pensia anticipată parțială:

Pensia anticipată parțială se acordă cu cel mult 5 ani înainte de împlinirea vârstei standard de pensionare, persoanelor asigurate care au realizat stagiile complete de cotizare prevăzute de lege, precum și celor care au depășit stagiul complet de cotizare cu până la 8 ani.

Pensia de invaliditate:

O persoană poate beneficia de **pensie de invaliditate** dacă este încadrată într-un **grad de invaliditate** prin decizie emisă de medicul expert al asigurărilor sociale, **indiferent de stagiul de cotizare realizat în sistemul public de pensii**.

În raport cu gradul de reducere a capacității de muncă, **invaliditatea este:**

1. **de gradul I**, caracterizată prin **pierderea totală** a capacității de muncă și a capacității de autoîngrijire;
2. **de gradul II**, caracterizată prin **pierderea totală** a capacității de muncă, cu păstrarea capacității de autoîngrijire;
3. **de gradul III**, caracterizată prin **pierderea a cel puțin jumătate** din capacitatea de muncă, persoana putând să presteze o activitate profesională, corespunzătoare a **cel mult jumătate din timpul normal de muncă**.

Au dreptul la pensie de invaliditate asigurații care **și-au pierdut total sau cel puțin jumătate din capacitatea de muncă**, din cauza:

- accidentelor de muncă și bolilor profesionale, conform legii;
- neoplaziilor, schizofreniei și SIDA;
- bolilor obișnuite și accidentelor care nu au legătură cu munca.

Pensia de urmaș:

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCȚIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023	Ediția: 1, Revizia:2 Data: Nr. 81/ 09.01.2023 Pagini: 4 din 9
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE		

Au dreptul la pensie de urmaș copiii și soțul supraviețuitor, dacă persoana decedată era pensionar sau îndeplinea condițiile pentru obținerea unei pensii.

4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 01.09.2023

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
<p>Legea educației naționale nr.1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare: art. 284;</p> <p>OMEN nr. 6218/09.11.2022 Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024 – art. 4, alin. (1) lit. f), art. 29 și art. 82 alin. (13);</p> <p>Calendarul - Anexa 19 la Metodologie – Cap. I, pct. 4;</p> <p>Legea pensiilor nr. 263/2010 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>Legea pensiilor nr. 127/2019 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>Adresele de comunicare ale unităților de învățământ, către ISJ Vrancea, prin care se transmit listele cu personalul didactic pensionabil;</p> <p>Machete ISJ Vrancea dedicate acestei etape de mobilitate a personalului didactic:</p> <p>VN_PENSII_2023.xlsx</p> <p>VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx</p>	<p>Studierea și aplicarea prevederilor legale referitoare la condițiile de pensionare a personalului didactic de predare.</p> <p style="text-align: right;"><i>Juristul ISJ Inspectorul Resurse Umane</i></p> <hr/> <p>Stabilirea cerințelor pentru conducerea unităților de învățământ cu personalitate juridică, cerințe ce decurg din cadrul legal referitor la etapa de pensionare a titularilor.</p> <p style="text-align: right;"><i>Inspectorul Resurse Umane</i></p>	<p>Cerințele ISJ Vrancea privind întocmirea situației personalului didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare și a personalului didactic menținut ca titular peste vârsta de 65 de ani.</p> <p>Macheta VN_PENSII_2023.xlsx pentru introducerea datelor, referitoare la titularii pensionabili, este transmisă unităților de învățământ.</p> <p>Macheta VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx Pentru evidențierea titularilor care au solicitat menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani.</p> <p style="text-align: right;"><i>Inspector RU</i></p>	<p>ISJ Vrancea transmite în unitățile de învățământ macheta și termenele pentru stabilirea listei personalului didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 01.09.2023 și aplicația pentru situația estimativă a reducerilor de activitate în anul școlar 2023-2024.</p> <p>Unitățile de învățământ verifică situația titularilor care împlinesc vârsta standard de pensionare în intervalul 01.09.2022-31.08.2023 precum și cazurile în care titularii au împlinit vârsta de pensionare în anii precedenți dar au fost menținuți în funcția didactică peste vârsta de pensionare. Se inventariază și situațiile în care titularii solicită pensionarea anticipată începând cu data de 01.09.2023.</p> <p>Unitățile de învățământ întocmesc situația preliminară a reducerilor de activitate estimate pentru anul școlar 2023-2024 (completare de normă la nivel județean + restrângere de activitate).</p> <p>Se verifică data la care se poate face pensionarea, utilizând adresa de internet: https://www.cnpp.ro/varsta-pensionare.</p> <p>Se primesc prin email sau se descarcă de la adresa http://mru.eduplan.ro macheta VN_PENSII_2023.xlsx, apoi se completează datele solicitate de ISJ Vrancea.</p> <p>Se tipărește macheta VN_PENSII_2023.xlsx centralizată pentru a obține tabelul cu persoanele care îndeplinesc condițiile de pensionare până la data de 01.09.2023.</p> <p>Se tipărește macheta VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx centralizată pentru a obține tabelul cu persoanele care îndeplinesc condițiile rămănerii în activitate peste vârsta de 65 de ani împliniți până la data de 01.09.2023.</p> <p>Se verifică cele două rapoarte tipărite, se aplică semnătura directorului, apoi se transmit la ISJ Vrancea.</p>

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCȚIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023
		Pagini: 5 din 9

4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 01.09.2023

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
	<p>Studierea și aplicarea prevederilor legale referitoare la condițiile de menținere ca titulari peste vârsta standard de pensionare a personalului didactic de predare</p> <p style="text-align: right;"><i>Juristul ISJ Inspectorul Resurse Umane</i></p>		<p>Consiliile de administrație ale unităților de învățământ analizează și aprobă/resping cererile de menținere ca titulari, peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024;</p> <p>Machetele completate: VN_PENSII_2023.xlsx VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx, se trimit ca fișiere atașate, prin email, la adresa mru.isjvn@gmail.com, cu respectarea datei limită prevăzută în procedură.</p> <p>Persoanelor care îndeplinesc condițiile de pensionare li se comunică acest fapt și sunt consiliate să se informeze pentru detalii la Casa Județeană de Pensii Vrancea.</p> <p>Secretariatul unității de învățământ asigură întocmirea corectă a dosarului de pensionare pentru titularii unității.</p> <p>Personalului didactic pensionabil i se prelucrează art. 29, art. 82 și art. 94 din Metodologie precum și art. 284 din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.</p>
	<p>Verificarea încadrării în condițiile legale de pensionare a personalului didactic titular sau de menținere ca titular, peste vârsta standard de pensionare.</p> <p style="text-align: right;"><i>Directorul unității</i></p>	<p>Machetele: VN_PENSII_2023.xlsx și VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx, completate, sunt transmise de la unitățile de învățământ la ISJ – Resurse Umane.</p> <p>Lista personalului didactic titular pensionabil se tipărește din machetă, se verifică /semnează și se transmite la ISJ Vrancea.</p> <p>Lista personalului didactic titular menținut peste vârsta de 65 de ani, se tipărește din machetă, se verifică /semnează și se transmite la ISJ Vrancea.</p> <p style="text-align: right;"><i>Directorul unității</i></p>	<p>În macheta VN_PENSII_2023.xlsx se completează și datele persoanelor care s-au pensionat pe parcursul anului școlar 2022-2023 în intervalul 01.09.2022-31.08.2023 menționându-se la rubrica Observații: „Pensionat în data de ...”.</p> <p>În macheta VN_PENSII_2023.xlsx se completează și datele persoanelor care au fost menținute în activitate ca titulari peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2022-2023 și care se pensionează la 01.09.2023, menționându-se la rubrica Observații: „Menținut în activitate ca titular în anul școlar 2022-2023, ...”.</p> <p>În macheta VN_PENSII_2023.xlsx se completează și datele cadrelor didactice titulare, femei, care solicită menținerea în activitate ca titulare până la vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024 în conformitate cu Decizia Curții Constituționale nr. 387/2018, menționându-se la rubrica Observații: „A fost menținută/nu a fost menținută în activitate ca titular în 2022-2023 conform DCC 387/2018, ...”.</p> <p>Directorul prelucrează în Consiliul profesoral prevederile art. 94 din Metodologie referitoare la încadrarea personalului didactic în regim plata cu ora.</p> <p>Se fac publice, conform Calendarului, datele pentru depunerea dosarelor în vederea încadrării</p>
	<p>Elaborarea aplicațiilor/machetelor pentru colectarea, centralizarea și monitorizarea datelor.</p> <p>Aplicația informatică ISJ Vrancea dedicată întocmirii listei titularilor pensionabili până la data de 01.09.2023 este: VN_PENSII_2023.xlsx</p> <p>Macheta ISJ Vrancea dedicată soluționării cererilor de menținere ca titulari peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024: VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx</p> <p style="text-align: right;"><i>Inspectorul Resurse Umane</i></p>		

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCTIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023
		Ediția: 1, Revizia:2
		Pagini: 6 din 9

4. Etapele procesului de stabilire a listei personalului didactic titular pensionabil la data de 01.09.2023

Documente de intrare	Activități / Responsabilități	Documente de ieșire	Etape
			<p>În anul 2023-2024 în regim <i>plata cu ora</i> a pensionarilor: 24-25 august 2023 (<i>dosar depus la unitatea de învățământ și la inspectoratul școlar</i>).</p> <p>Comisia județeană de mobilitate: - centralizează datele transmise de unitățile de învățământ cu personalitate juridică și stabilește lista finală a personalului didactic de predare pensionabil, la nivel de județ, la data prevăzută în Calendar. - prezintă spre analiză și aprobare Comisiei paritare inspectorat – sindicate și apoi spre validare Consiliului de administrație al ISJ Vrancea, lista personalului didactic propus de unitățile de învățământ pentru menținere ca titular, peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024.</p>

5. Responsabilități

INSPECTORUL ȘCOLAR GENERAL

- avizează și semnează procedura pentru stabilirea listei personalului didactic pensionabil începând cu data de 01.09.2023;
- prezidează ședința CA al ISJ Vrancea în care se validează lista personalului **menținut** în activitate ca pensionar, peste vârsta de 65 de ani pe baza analizei și aprobării în Comisia paritară;
- emite deciziile privind menținerea ca titular peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024.

PREȘEDINTELE COMISIEI JUDEȚENE DE MOBILITATE

- Verifică procedura de stabilire a listei personalului didactic pensionabil începând cu data de 01.09.2023, dispune modificări sau corecții, avizează procedura;
- Monitorizează realizarea etapelor prevăzute de procedură și evaluează îndeplinirea responsabilităților stabilite de către personalul aflat în subordine;
- Coordonează desfășurarea corectă a acestor etape a mișcării personalului didactic;
- Asigură corectitudinea aplicării art. 284 din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare precum și prevederile art. 29, art.82 și art. 94 din Metodologie;
- la măsuri în cazul nerespectării normelor metodologice privind pensionarea, menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani, eventual pentru angajarea pensionarilor în regim *plata cu ora*;
- Semnează adresele ISJ de comunicare a cerințelor referitoare la pensionarea/menținerea ca titular a personalului didactic;
- Avizează/semnează **listele finale** cu personalul didactic titular al județului Vrancea, pensionabil începând cu data de 01.09.2023;
- Verifică **listele finale** cu personalul didactic menținut ca titular peste vârsta de pensionare în 2023-2024, le supune analizei și aprobării în Comisia Paritară și le supune validării în CA al ISJ Vrancea.

INSPECTORII PENTRU MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

- Elaborează procedura operațională specifică pentru stabilirea listei personalului didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare și menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani;
 - Prezintă procedura în CA al ISJ Vrancea în vederea aprobării acesteia;
 - Formulează cerințele către directorii unităților de învățământ în vederea monitorizării etapelor stabilite în procedură;
 - Întocmește machete/aplicații informatice pentru centralizarea datelor și le transmite electronic directorilor unităților cu PJ;
 - Realizează o bază de date care cuprinde situația personalului didactic pensionabil până la data de 01.09.2023, în județul Vrancea;
 - Realizează o bază de date care cuprinde situația personalului didactic care a solicitat să fie menținut ca titular peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024, în județul Vrancea;
 - Verifică documentele înaintate la ISJ de către secretariatele unităților de învățământ; compară informațiile primite cu baza de date de la compartimentul MRU;
 - Stabilește și redactează lista finală cu personalul didactic pensionabil și o prezintă în CA al ISJ Vrancea;
 - Stabilește și redactează lista finală cu titularii care solicită menținerea acestui statut peste vârsta de 65 de ani în vederea analizei și aprobării în Comisia paritară, apoi prezintă lista finală în CA al ISJ Vrancea pentru validare;
 - Redactează deciziile privind menținerea ca titular peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024;
- Realizează la nivelul ISJ bazele de date: **VN_PENSII_2023.xlsx** , **VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx** .

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCTIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023	Ediția: 1, Revizia:2
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE		Data: Nr. 81/ 09.01.2023
		Pagini: 7 din 9

CONSILIERUL JURIDIC AL ISJ VRANCEA

- Verifică documentele/listele transmise de unitățile școlare în vederea încadrării în prevederile legale referitoare la pensionare și la menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani;
- Asigură consiliere și suport legislativ pentru directori și inspectori pe probleme de pensionare/menținere ca titular a personalului didactic pensionabil.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Aplică procedura ISJ de stabilire a listei personalului didactic pensionabil până la data de 01.09.2023 și stabilește responsabilități;
- Aprobă lista personalului didactic menținut ca titular în unitate, peste vârsta de 65 de ani;
- Analizează încadrarea în condițiile legii și aprobă solicitările scrise de menținere în activitate ca titulari pentru cadrele didactice femei în conformitate cu Decizia Curții Constituționale nr. 387/2018;
- Comunică, la termenul prevăzut de Calendar, inspectoratului școlar și cadrelor didactice acordul/refuzul referitor la menținerea ca titular peste vârsta de pensionare;
- Soluționează eventualele contestații, memorii referitoare la aplicarea procedurii la nivelul unității.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL ISJ VRANCEA

- Aprobă procedura de stabilire a listei personalului didactic pensionabil la data de 01.09.2023 și hotărăște aplicarea ei de către persoanele care au primit responsabilități;
- Avizează propunerile Comisiei de mobilitate referitoare la pensionarea titularilor;
- Soluționează eventualele contestații, memorii referitoare la menținerea ca titular peste vârsta de 65 de ani;
- Analizează listele finale cu personalul didactic menținut ca titular peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024 și le validează în urma hotărârii comisiei paritare;
- Analizează și hotărăște măsurile care se impun în cazul în care directorii unităților școlare cu PJ nu răspund în termen solicitărilor prevăzute în procedură.

SECRETARIATUL ISJ VRANCEA

- Transmite unităților de învățământ cu PJ prezenta procedură;
- Transmite unităților de învățământ cu PJ macheta pentru înregistrarea cazurilor de titulari care îndeplinesc condițiile de pensionare până la data de 01.09.2023 și a solicitărilor de menținere ca titulari peste vârsta de 65 de ani;
- Transmite unităților de învățământ cu PJ macheta pentru înregistrarea cazurilor de reducere de activitate, estimate pentru anul școlar 2023-2024;
- Primește și înregistrează situațiile transmise de secretariatul unităților școlare cu PJ;
- Transmite documentele primite de la unitățile școlare, compartimentului resurse umane al ISJ;
- Asigură circuitul documentelor emise de compartimentul resurse umane prin care se stabilește lista finală a personalului didactic pensionabil și a personalului didactic menținut ca titular în anul școlar 2023-2024, peste vârsta standard de 65 de ani.

SECRETARIATUL UNITĂȚII ȘCOLARE

- Primește cerințele formulate de ISJ Vrancea referitor la pensionarea personalului didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare și la întocmirea personalului didactic titular aflat în reducere de activitate în anul școlar 2023-2024;
- Primește aplicația [VN_PENSII_2023.xlsx](#) referitoare la pensionarea titularilor și macheta [VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx](#), referitoare la menținerea titularilor peste vârsta de 65 de ani, le completează și le transmite în termen la ISJ Vrancea;
- Completează dosarul de pensionare cu documentele solicitate de Casa Județeană de Pensii, la cererea titularului;
- Transmite în termen la ISJ Vrancea lista pensionarilor din unitatea PJ, **tipărită din machetă**, semnată de conducerea unității;
- Transmite inspectoratului școlar **aprobările** făcute în CA al unității, referitoare la menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani;
- Păstrează câte un exemplar din aceste documente în arhiva școlii.

DIRECTORUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Primește cerințele ISJ Vrancea și procedura referitoare la pensionarea/menținerea în activitate ca titulari;
- Verifică îndeplinirea condițiilor de pensionare până la data de 01.09.2023 de către titularii unității;
- Supune atenției CA al unității în vederea verificării îndeplinirii cumulative a condițiilor de menținere ca titulari peste vârsta de 65 de ani pentru personalul didactic titular care a depus cerere și aprobării/respingerii acestora;
- Asigură respectarea termenelor stabilite de ISJ Vrancea pentru completarea machetelor [VN_PENSII_2023.xlsx](#) și a machetei [VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx](#), verifică datele introduse în machete, dispune tipărirea documentelor și le semnează, apoi le trimite la ISJ Vrancea;
- Consiliază personalul pensionabil în vederea întocmirii dosarului de pensionare, a menținerii ca titular peste vârsta de 65 de ani, bărbați și femei, precum și a încadrării în prevederile Metodologiei, ale Legii nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare și ale Legii Pensiiilor;
- Informează personalul pensionabil asupra datelor de depunere a dosarelor pentru o eventuală încadrare în regim *plata cu ora*.

6. TERMENE

10-20 ianuarie 2023

Întocmirea listelor cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare la 1 septembrie 2023 și comunicarea acestora la inspectoratul școlar.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCȚIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023	Ediția: 1, Revizia:2
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE		Data: Nr. 81/ 09.01.2023
		Pagini: 8 din 9

Întocmirea listelor cuprinzând cadrele didactice titulare, femei, care optează pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018.

Personalul didactic titular care îndeplinește condițiile de pensionare și nu îndeplinește condițiile de menținere ca titular sau nu solicită menținerea ca titular, depune cerere, la secretariatul unității de învățământ, prin care solicită încetarea contractului individual de muncă în vederea pensionării începând , de regulă, cu data de 01.09.2023;

Personalul didactic titular (femei), care îndeplinește condițiile de pensionare, poate depune **cerere de pensionare** sau poate depune **cerere de menținere** ca titular până la vârsta de 65 de ani, conform DCC nr. 387/2018, la secretariatul unității de învățământ.

Cadrele didactice titulare, femei, depun cerere de menținere în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani. Cererile se adresează consiliului de administrație al unității de învățământ.

10-20 ianuarie 2023

Depunerea și înregistrarea la **secretariatele unităților** de învățământ a **cererilor** personalului didactic care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 29 alin. (4) și (5) din Metodologie și solicită **menținerea în activitate ca titular** în funcția didactică, în anul școlar 2023-2024.

20 ianuarie 2023

- transmiterea prin e-mail la ISJ Vrancea/Resurse Umane (mru.isjvn@gmail.com) a machetei [VN_PENSII_2023.xlsx](#).
- transmiterea la ISJ Vrancea a **listei personalului didactic titular** care îndeplinește condițiile de pensionare până la data de 01.09.2023 (în format letric, înregistrată, semnată și stampilată).

20 ianuarie 2023

Comisia Județeană de Mobilitate analizează **datele primite** din unitățile de învățământ și stabilește **lista** personalului didactic titular, pensionabil la data de 01.09.2023, conform Calendarului.

În **lista finală** sunt evidențiate:

- titularii, bărbați și femei, care se pensionează **pentru limită de vârstă** începând cu data de 01.09.2023;
- titularii, bărbați și femei, care se pensionează **la cerere, anticipat, anticipat parțial**, începând cu data de 01.09.2023;
- persoanele titulare **femei** care îndeplinesc condițiile DCC nr. 387/2018 și solicită menținerea ca **titulare până la vârsta de 65 de ani**;
- persoanele titulare, bărbați și femei, **care au împlinit vârsta de 65 de ani și solicită menținerea ca titulari** peste această vârstă, până la 3 ani, cu aprobare anuală, în condițiile prevăzute la art. 29 din Metodologie.

25 ianuarie 2023

Aprobarea în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a cererilor de **menținere** ca titular peste vârsta de 65 de ani pentru cadrele didactice titulare, bărbați și femei, care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute în **art. 29** din Metodologie.

Consiliul de administrație al unității de învățământ, **comunică inspectoratului școlar și cadrelor didactice solicitante, acordul/refuzul** privind menținerea în activitate, ca titular, în anul școlar **2023-2024**, a personalului didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare, în funcția didactică, până la 3 ani peste vârsta de 65 de ani. Se transmit și dosarele solicitanților, atât cele pentru care s-a emis acord cât și cele respinse.

Macheta: [VN_MENTINERE_PENSIONARI_2023.xlsx](#)

25 - 26 ianuarie 2023

Întocmirea în Comisia Județeană de Mobilitate a ISJ Vrancea a **listelor finale** cu cadrele didactice care îndeplinesc condițiile de **menținere** ca titulari peste vârsta de 65 de ani în anul școlar 2023-2024.

Analiza în comisia paritară, constituită la nivelul ISJ Vrancea, a propunerilor înaintate de consiliile de administrație ale unităților de învățământ și hotărârea privind menținerea ca titulari peste vârsta de 65 de ani.

Validarea în Consiliul de Administrație al ISJ Vrancea a listei cu cadrele didactice care îndeplinesc condițiile de **menținere** ca titulari peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024 pe baza hotărârii Comisiei paritare ISJ - Sindicate.

Afișarea la ISJ Vrancea a **listei finale** cu personalul didactic de predare menținut în activitate ca titular peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024, precum și a cererilor respinse cu precizarea motivelor care au determinat respingerea.

27 și 30 ianuarie 2023

Înregistrarea la ISJ Vrancea a contestațiilor referitoare la aprobarea menținerii ca titulari peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024.

1 februarie 2022

Soluționarea contestațiilor de către consiliul de administrație al ISJ, privind aprobarea menținerii în activitate ca titular, peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ	PO_MRU_05 MENȚINEREA ÎN ACTIVITATE
	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	PENSIONAREA / MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNȚIA DIDACTICĂ, PESTE VÂRSTA DE 65 DE ANI A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE TITULAR CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PENSIONARE PÂNĂ LA DATA DE 01.09.2023
		Ediția: 1, Revizia:2
		Data: Nr. 81/ 09.01.2023
		Pagini: 9 din 9

14-17 martie 2023

ISJ Vrancea - emiterea și comunicarea deciziilor de menținere ca titular, peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2023-2024.

24-25 august 2023

Personalul didactic de predare cu statut de pensionar **poate depune** dosare pentru încadrare în regim de **plata cu ora** la unitățile de învățământ în vederea susținerii interviului conform prevederilor art. 94 din Metodologie. Dosarele se depun și la inspectoratul școlar.

31 august 2023

În condițiile în care, până la data de **1 septembrie 2023**, se constată că, din cauza reducerii numărului de ore, **nu mai este îndeplinită condiția** de la art. 29 alin. (7) lit. b) sau c), ISJ Vrancea **revocă decizia privind menținerea** în activitate ca titular în funcția didactică, până la 3 ani peste vârsta de 65 de ani, pentru anul școlar 2023-2024.

Notă:

1. Dacă un titular îndeplinește condițiile de pensionare **în data de 01.09.2023 sau după această dată** și nu solicită pensionarea, acesta **nu se înregistrează în situația transmisă**;
2. Persoanele de mai sus se încadrează în prevederile **art. 29 alin. (1)** din Metodologie, considerându-se cazuri de pensionare **pe parcursul anului școlar 2023-2024**;

Prezentul document a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație al ISJ Vrancea.

Aprobat,
PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
Prof. Daniela Gabriela MARCHITAN

Verificat,
PREȘEDINTELE COMISIEI DE MOBILITATE,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Daniel Gheorghe GHERASIM

Elaborat,
INSPECTORI PENTRU MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,
Prof. Rică ZAHARIA
Prof. Marin Marius VIOREANU