

**FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE**  
**Pentru acordarea gradației de merit – ÎNVĂȚĂMÂNT VOCAȚIONAL – ARTE VIZUALE**  
**Sesiunea 2026**

Vizat director,

prof. \_\_\_\_\_

**Date generale:**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Specialitatea: \_\_\_\_\_

Unitatea de învățământ: \_\_\_\_\_

Grad didactic: \_\_\_\_\_

Vechimea în învățământ: \_\_\_\_\_

Punctaj autoevaluare: \_\_\_\_\_

Punctaj Consiliu Consultativ: \_\_\_\_\_

Punctaj Comisia de evaluare (Județeană): \_\_\_\_\_

Punctaj Comisia de contestații: \_\_\_\_\_

\*) Se vor puncta numai rezultatele/ activitățile derulate în perioada 1 septembrie 2020 – 31 august 2025

Nr. crt.	CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană	(Punctaj evaluare Comisia de Contestații
<b>1.</b>	<b>CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ – 80 DE PUNCTE</b>						
a)	<p>Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, <b>rezultate deosebite</b> obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate <b>obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional</b>, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a <b>atingerii obiectivelor/competențelor specifice</b> impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.</p>	<b>10 p. maximum</b>					

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană	(Punctaj evaluare Comisia de Contestații
	1.	Rezultate deosebite în progresul înregistrat de elevi/ rezultate ale elevilor la clasă/grupă ( <i>se probează prin adeverință din partea direcțiunii</i> ) - pentru promovabilitate 85-100% - 5 p. - pentru promovabilitate 80-84,99% - 4 p. - pentru promovabilitate 75-79,99% - 3 p.	4 p.					
	2.	Dovedirea obținerii competențelor specifice prin promovabilitatea elevilor la examenele de competențe profesionale de la final de an școlar / probe de aptitudini la admiterea în liceu vocațional ( <i>se probează prin adeverință din partea direcțiunii</i> ) - pentru media 10/calificativul F.B. 85-100% - 5 p. - pentru media 10/calificativul F.B. 71-85% - 4 p. - pentru media 10/calificativul F.B. 50-70% - 3p.	4 p.					
	3.	Rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.	2 p.					
<b>b)</b>	Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă/vocațional, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. <i>Notă: suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1-3 nu trebuie să depășească punctajul maxim de 10 puncte (se probează prin adeverință din partea direcțiunii, copii diplome / documente justificative).</i>		<b>10 p. maximum</b>					
	1.	Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ.	4 p.					
	2.	Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii din categorii dezavantajate (elevii cu cerințe educaționale speciale)	4 p.					
	3.	Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din familii monoparentale, copii în plasament, cu statut social, economic sau cultural scăzut, părinți plecați în străinătate, reîntorși în România, refugiați, școlarizați la domiciliu sau în spital	2 p.					
<b>c)</b>	Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), a unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisori metodice /activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline.		<b>5 p. Maximum</b>					

Nr. crt.	CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană	(Punctaj evaluare Comisia de Contestații
	1.	Metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități) inițiate și/sau aplicate la grupă / clasă (document justificativ).	1 p.					
	2.	Metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, a unor proiecte derulate la nivel județean/național în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu, inițiate și/sau aplicate la grupă / clasă (document justificativ).	1 p.					
	3	Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor tematici inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, în vederea sporirii atractivității disciplinei, în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil. (se probează prin adeverință din partea direcțiunii și documente justificative).	3 p.					
<b>d)</b>	<b>Performanțe</b> dovedite în pregătirea elevilor distinși la <b>olimpiade școlare și/sau concursuri de profil</b> corelat cu <b>disciplina predată</b> , materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, doar a celor incluse în programul de activități și <b>în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și Cercetării și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</b> (se atașează copie a diplomei elevului; în cazul în care numele profesorului nu este consemnat pe diplomă, se atașează adeverință semnată de inspectorul școlar care coordonează disciplina/ tabel cu rezultatele elevilor, înregistrat la IȘJ). Notă: punctajul maxim cumulat nu poate depăși 10 puncte.		<b>10 p. maximum</b>					
	1.	Premii și mențiuni la faza locală/județeană a olimpiadei de profil/concursuri de profil corelat cu disciplina predată	3 p.					
	2.	Premii și mențiuni la faza națională a olimpiadei de profil/concursuri de profil corelat cu disciplina predată	5 p.					
	3.	Premii și mențiuni la concursuri școlare interjudețene/regionale, în profilul postului, din calendarele MECTS/MEN/MECȘ/MEC/ME (organizate în colaborare cu terți) sau alte concursuri fără taxă.	5 p.					
	4.	Premii și mențiuni la concursuri școlare naționale, în profilul postului, din calendarele MECTS/MEN/MECȘ/MEC (organizate în colaborare cu terți) sau alte concursuri fără taxă	5 p.					
	5.	Pregătirea loturilor olimpice de elevi (se probează prin adeverință din partea direcțiunii).	1 p.					
<b>e)</b>	Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.		<b>10 p. maximum</b>					
	1.	Rezultate deosebite obținute în cadrul societăților de științe pe discipline.	5p.					
	2.	Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului	5p.					

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană)	(Punctaj evaluare Comisia de Contestații
		județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională. <b>participare cu elevi</b> (în profilul postului) <b>la spectacole și expoziții</b> organizate de instituția de învățământ la care activează, la nivel local /județean/ național/ internațional/ <b>coordonare de expoziții</b> cu elevi ai unității de învățământ la care activează, la nivel local/ județean/ național/ internațional						
<b>f)</b>	Participarea, în calitate de <b>membru al comisiei</b> de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale/pe sector, județene/a sectoarelor, municipiului București, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și Cercetării. (se va atașa <i>adeverință eliberată de inspectorul școlar și/sau copie decizie/adeverință de numire în comisiile corespunzătoare</i> ) Notă: punctajul maxim cumulat nu poate depăși 8 puncte.		<b>8 p. maximum</b>					
	1.	Membru în comisia de organizare/evaluare a olimpiadelor/concursurilor la nivel local/județean.	2 p.					
	2.	Membru în comisia de organizare/evaluare a olimpiadelor/concursurilor interjudețene.	2 p.					
	3.	Membru în comisia de organizare/evaluare a olimpiadelor/concursurilor regionale.	2 p.					
	4.	Membru în comisia de organizare/evaluare a olimpiadelor/concursurilor naționale.	2 p.					
<b>g)</b>	Implicare în activități specifice de incluziune educațională - <i>adeverință de la conducerea școlii.</i>		<b>5 p. maximum</b>					
	1.	Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).	5 p.					
	2.	Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.	5 p.					
	3.	Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.	5p.					
	4.	Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.	5 p.					
	5.	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.	5 p.					
	6.	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.	5 p.					
<b>h)</b>	Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.) – ( <i>documente justificative certificate de conducerea unității</i> ).		<b>10 p. maximum</b>					
			10 p.					
<b>i)</b>	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate		<b>12 p. maximum</b>					

Nr. crt.	CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană	(Punctaj evaluare Comisia de Contestații
<i>Notă: suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1-6 nu trebuie să depășească punctajul maxim de 12 puncte (documente justificative certificate de conducerea unității).</i>							
1.	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate Ministerul Educației și Cercetării.	10 p.					
2.	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale.	10 p.					
3.	Participare, ca <b>formator național</b> , la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale.	5 p.					
4.	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare, elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) elaborarea de materiale didactice/prezentari cu ajutorul softurilor de specialitate: Adobe Ilustrator, Power Point, Photoshop, Sketchup, Arhcad, Scratch, CorelDraw etc.	5 p.					
5.	Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ; conceperea unor resurse educaționale deschise <b>specifice disciplinei</b> (prezentări, softuri educaționale, cărți, resurse audio sau video, etc., puse la dispoziție în format digital sau pe un suport fizic și la care elevii au acces liber) – (Lecții interactive realizate pe Platformele Canva, Livresq, Gamma etc)	5 p.					
6.	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	4 p.					
<b>2.</b>	<b>CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/ MANEGEMENT EDUCAȚIONAL – 40 PUNCTE</b>						
<b>a)</b>	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean.	5 p.	<b>5 p.</b>				
<b>b)</b>	Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației și Cercetării sau Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație / sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național.	2 p.	<b>2 p. maximum</b>				
<b>c)</b>	Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.	3 p.	<b>3 p. maximum</b>				
<b>d)</b>	Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării/inițierea elevilor în utilizarea softurilor de specialitate și a platformelor educaționale (Adobe Ilustrator, Power Point, Photoshop, Sketchup, Arhcad,	5 p.	<b>5 p. maximum</b>				

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană)	(Punctaj evaluare Comisia de Contestații
	Scratch, CorelDraw, Canva, Livresq etc.) - <i>certificare de la directorul unității școlare.</i>						
e)	Activitatea de <b>Formator Național</b> pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, <b>formator</b> în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.	<b>5 p. maximum</b>					
1.	Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene.	1 p.					
2.	Formator în formarea continuă a personalului din învățământ.	1 p.					
3.	Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți.	3 p.					
f)	Activitatea la nivelul unității de învățământ județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator	<b>5 p. maximum</b>					
1.	Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social/activitate în cadrul comisiilor de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisia de mentorat didactic și formare în carieră, comisia de echivalare a creditelor profesionale transferabile, coordonator pentru proiecte și programe educative școlare.	2 p					
2.	Membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean ( <i>se certifică prin adeverință /decizie</i> ).	1 p					
3.	Activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar (doar pentru cadrele didactice care nu beneficiază de degrevare de la norma de predare pentru această activitate)	1 p					
4.	Activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local /județean/ național/internațional, inclusiv în calitate de observator	1p					
g)	Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general – ( <i>se certifică cu adeverință</i> ).	<b>4 p. maximum</b>					

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană	(Punctaj evaluare Comisia de Contestații
	1.	Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar	2 p					
	2.	Coordonator de cerc pedagogic/activitate în cadrul cercului pedagogic.	2 p					
<b>h)</b>	Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, a unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenene/concursurile naționale, respectiv a unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenene naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative.		<b>6 p. maximum</b>					
	1.	Activitate în calitate de membru în cadrul Comisiilor Naționale de organizare și desfășurare a Examenelor Naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenene naționale.	2 p.					
		Activitate în calitate de asistent în cadrul Comisiilor Naționale de organizare și desfășurare a Examenelor Naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenene naționale.	0,5 p.					
	2.	Activitate desfășurată în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării, activitate desfășurată la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative.	0,5 p.					
	4.	Activitate desfășurată în cadrul comisiei de organizare și evaluare în cadrul Examenului Național de admitere în liceele vocaționale, reglementată de Ministerul Educației și Cercetării prin metodologie specifică.	1 p.					
	5.	Activitate desfășurată în comisiile Examenului Național de obținere a competențelor profesionale în învățământul vocațional artistic, examinarea de specialitate la sfârșitul anului școlar, reglementat de Ministerul Educației și Cercetării prin metodologie specifică.	1 p.					
	6.	Activitate desfășurată ca membru al comisiei de evaluare la examenene specifice de diferențe pentru învățământul vocațional artistic.	1 p.					
<b>i)</b>	Participarea cu <b>comunicări</b> la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de formare continuă în specializare sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării. <i>(se atasează documente justificative)</i>		<b>2 p. maximum</b>					
	1.	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe internaționale	1 p.					
	2.	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe naționale	0,25 p.					
	3.	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene	0,25p.					

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană	Punctaj evaluare Comisia de Contestații
	4.	participarea la cursuri de formare continuă în specializare sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.	0,5 p.					
j)	Participarea la organizarea și desfășurarea simulărilor examenelor naționale		<b>3 p. maximum</b>					
<b>3.</b>	<b>CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE /PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ - 15 PUNCTE</b>							
a)	Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională <i>Notă: suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1-2 nu trebuie să depășească punctajul maxim de 5 puncte</i>		<b>5 p. maximum</b>					
	1.	Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	5 p.					
	2.	Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	3 p.					
b)	Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare. <i>Suma punctajelor acordate la subcriteriile b. 1 - 2 nu trebuie să depășească punctajul maxim de 5 puncte.</i>		<b>5 p. maximum</b>					
	1.	Implementare / coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel" , respectiv din cadrul Programului "Săptămâna verde" (se probează prin adeverință).	5 p.					
	2.	Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare (se va atașa adeverință/proces-verbal / diplome).	3 p.					
c)	Participarea la <b>activități de voluntariat</b> , la <b>activități de îndrumare a unor formațiuni de elevi (ansambluri, cluburi, echipe, trupe)</b> cu <b>activități în domeniul artistic /civic /sportiv/</b> al dezvoltării durabile/ programare/ modelare/ robotică, <b>performanțe</b> dovedite în pregătirea elevilor la <b>concursuri cultural-artistice</b> , tehnico-științifice și sportive etc. (se probează cu adeverințe/diplome.)		<b>3 p. maximum</b>					
			3 p					
d)	Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare		<b>2 p. maximum</b>					
			2 p					
<b>4.</b>	<b>CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ – 15 PUNCTE</b>							
a)	Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. <i>(Se anexează contractul de finanțare / adeverință de la director/ inspector școlar).</i> <i>Suma punctajelor acordate la subcriteriile b. 1 - 3 nu trebuie să depășească punctajul maxim de 9 puncte.</i>		<b>10 p. maximum</b>					
	1.	Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.	5 p.					
	2.	Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	5 p.					

Nr. crt.	CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia de evaluare Județeană)	(Punctaj evaluare Comisia de Contestații
	3.	Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	5 p.					
b)	Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.		<b>2 p. maximum</b>					
c)	Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile		<b>3 p. maximum</b>					
<b>TOTAL PUNCTE - 150 de puncte maximum</b>								

\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Semnătura candidatului,

\_\_\_\_\_

Membri evaluatori Consiliu Consultativ,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Președinte Comisia de Evaluare (Județeană),

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Președinte Comisia de Contestații,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Notă:**

- **Documentele doveditoare se referă la propria activitate**
- Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

- Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).
- Activitatea candidaților înscriși pentru acordarea gradăției de merit se evaluează pentru perioada **01.09.2020 - 31.08.2025**, conform art. 6, alin (1), din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2026, aprobată prin Ordinul nr. 3919/2026.
- Punctajele pentru cele patru criterii sunt conforme cu prevederile Anexelor 6 -12 din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2026, aprobată prin Ordinul nr.3919/2026; detalierea acestor punctaje a fost realizată de către o comisie formată din inspectori școlari și comisia paritară de la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Vrancea, din data 19.05.2026.
- Dosarul se întocmește conform art. 9, alin (1) - (3) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2026, aprobată prin Ordinul nr. 3919/2026.
- Toate documentele vor fi numerotate în colțul din dreapta jos.
- La întocmirea dosarului, se va respecta **ordinea din fișa de evaluare**, iar în opis, respectiv în fișa de evaluare, va fi **obligatoriu precizată pagina din dosar la care se găsește documentul doveditor**.
- **Documentele doveditoare vor fi atașate la dosar în copie conform cu originalul.** Absența documentelor doveditoare are drept consecință neacordarea punctajului.
- **Documentele NU vor fi introduse în folii transparente.**
- **Documentele NU vor fi copiate față-verso, ci pe file independente.**
- **Raportul de activitate** va fi întocmit în ordinea criteriilor de evaluare din fișa elaborată de I.Ș.J. Vrancea.
- Fișa de (auto)evaluare completată cu punctajul rezultat din **autoevaluare se certifică de directorul unității școlare/ inspector școlar general.**
- **Softurile educaționale proprii vor fi prezentate pe suport electronic.**
- **Cărțile, lucrările științifice, articolele publicate cu ISBN/ISSN și revistele școlare vor fi probate prin:** copie copertă, casetă cu ISBN/ISSN, pagini reprezentative de cuprins/conținut.
- Calificativul „**Foarte bine**” în fiecare an școlar din perioada evaluată este o condiție necesară și nu se punctează în cadrul fișei (obținerea calificativului se certifică prin adevărința/ adevărințe emisă/ emise de conducerea școlii).
- Candidații înscriși la concursul de acordare a gradăției de merit au obligația de a completa și depune la dosar o declarație pe proprie răspundere – Anexa 4 la metodologie, prin care să confirme că documentele depuse la dosar le aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform art. 9 alin (1) litera g) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2026, aprobată prin Ordinul nr.3919/2026.
- **Punctajul minim** pentru acordarea gradăției de merit este: **75 puncte**.
- **Dosarul de candidatură se depune în format letric (PO I.Ș.J. Vrancea nr.13/2026) și nu se returnează după procesul de evaluare.**
  - **Prima pagină a dosarului este Pagina de gardă – anexa nr.1 la PO I.Ș.J. Vrancea nr.13/2026.**