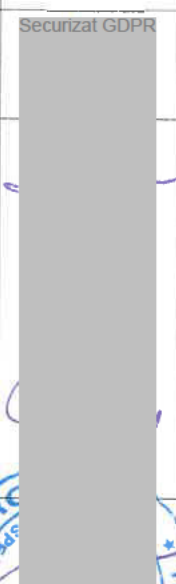


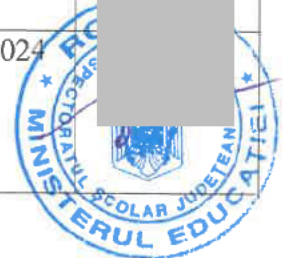
Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024	Ediția nr.9 Nr. de exemplare 3
Departamentul Management Instituțional	Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Revizia nr. 0 Nr. de exemplare 0
		Pagina 1 din 11
		Exemplar 1

## PROCEDURA OPERAȚIONALĂ nr. 39 din 10.10.2024

### Procedura operațională pentru evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea, an școlar 2024-2025

#### 1. LISTA RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției în cadrul procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
1.	Elaborat	prof. Codrescu Claudia	Inspector școlar	01.10.2024	Securizat GDPR 
2.	Verificat	prof. Ailincuței Lauriana	<b>Inspector școlar general adjunct</b>	16.10.2024	
		prof. Dărmănescu Eleonora	Inspector școlar pentru Management instituțional		
3.	Aprobat	prof. dr. Livia- Silvia MARCU	<b>Inspector școlar general</b>	21.10.2024	



Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024	Ediția nr. 9 Nr de exemplare 3
Departamentul Management Instituțional	Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Revizia nr. 0 Nr de exemplare 0 Pagina 2 din 11 Exemplar 1

## **2. SCOPUL PROCEDURII**

Prezenta procedură vizează evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ particular din județul Vrancea în anul școlar 2024-2025.

## **3. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII**

Unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea.

## **4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE**

- Legea Educației Naționale nr. 198/ 2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 6.071/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- Anexa la OMEN 3623/11.04.2017, METODOLOGIA privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordin nr. 6106/2020 privind Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ
- Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare, modificat și completat prin OME nr. 4136/2022 pentru modificarea anexei nr. 5 la Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ;
- Ordin nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulament - cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare - anexă la O.M.E.C.T.S. Nr. 5530/05.10.2011 și O.M.E.C.Ș. Nr. 3400/2015 privind modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare.

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024 Evaluarea activității manageriale defășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Ediția nr. 9
		Nr.de exemplare 3
		Revizia nr. 0
		Nr.de exemplare 0
Departamentul Management Instituțional		Pagina 3 din 11
		Exemplar 1

- Metodologia- cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordin nr. 6223/ 04.09.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 3694/01.02.2024 privind structura anului școlar 2024 – 2025;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- HOTĂRÂRE nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- HOTĂRÂRE nr. 993 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ORDIN Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Ordin nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024 Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Ediția nr. 9
Departamentul Management Instituțional		Nr.de exemplare 3
		Revizia nr.0
		Nr.de exemplare 0
		Pagina 4 din 11
		Exemplar 1

## **5. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA DE SISTEM**

Nr. crt	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Vrancea
2.	SCIM	Standarde de Control Intern Managerial
3.	ISG	Inspector Școlar General
4.	ISGA	Inspector Școlar General Adjunct

## **6. DESCRIEREA PROCEDURII**

Prezenta procedură de evaluare anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar particular, reglementează modalitatea de evaluare a activității manageriale desfășurate de persoanele care ocupă funcția de director și director adjunct în unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea.

Evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar particular se realizează de către comisia de evaluare instituită la nivelul fiecărei unități de învățământ particular, numită de conducerea persoanei juridice fondatoare.

## **7. DOCUMENTE UTILIZATE**

- decizia de constituire a comisiei de evaluare a activității manageriale;
- fișa de (auto)evaluare director ANEXA 1 la prezenta procedură;
- raport argumentativ;
- fișa postului;
- proces-verbal încheiat la nivelul Comisiei pentru evaluare anuală a directorului/directorului adjunct.

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024 Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Ediția nr. 9 Nr de exemplare 3
Departamentul Management Instituțional		Revizia nr. 0 Nr de exemplare 0 Pagina 5 din 11 Exemplar 1

## 8. **DESFĂȘURAREA/ ETAPELE EVALUĂRII**

**8.1 EVALUAREA ACTIVITĂȚII MANAGERIALE** desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ particular este realizată de o comisie numită de conducerea persoanei juridice fondatoare, constituită din **2 (doi) membri**, dintre care unul are calitatea de **președinte**, **1 (un) reprezentant** al **inspectoratului școlar** și **1 secretar** care asistă la activitățile comisiei constituite la nivelul unității de învățământ particular, prin decizie a persoanei juridice fondatoare în conformitate cu Art. 11(1) din Anexa la OMEN nr.3623/11.04.2017, dar nu se implică în evaluarea candidaților. Inspectoratul Școlar Județean Vrancea va desemna un reprezentant care va face parte din comisia de evaluare.

**8.2 AUTOEVALUAREA ACTIVITĂȚII MANAGERIALE** este realizată de fiecare persoană care ocupă/a ocupat o funcție de conducere pe o perioadă mai mare de 90 de zile, prin completarea **Fișei de (auto)evaluare**, elaborarea **Raportului argumentativ susținut de documente justificative** prin care se motivează punctajele înscrise în rubrica **autoevaluare**. Raportul argumentativ, fișa de (auto)evaluare în format **letric și semnată și Fișa postului (copie „conform cu originalul”)** se depun la secretariatul ISJ Vrancea, conform calendarului.

**8.3 STABILIREA PUNCTAJELOR SI ACORDAREA CALIFICATIVULUI** pentru activitatea managerială desfășurată de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ particular este realizată de **Comisia de evaluare** pe baza **Fișelor de (auto)evaluare** și a **Rapoartelor argumentative** în care directorul motivează punctajele înscrise în rubrica autoevaluare. Comisia de evaluare stabilește punctajele și calificativele aferente și le consemnează într-un **proces verbal**.

**Raportul justificativ, împreună cu fișa de (auto)evaluare completată și semnată** de toți membrii comisiei și **Raportul argumentativ** sunt depuse la secretariatul unității de învățământ particular.

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024	Ediția nr. 9 Nr de exemplare 3
Departamentul Management Instituțional	Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Revizia nr.0 Nr de exemplare 0 Pagina 6 din 11
		Exemplar 1

În procesul de evaluare pot fi luate în considerare și rezultate ale altor evaluării externe din perioada analizată prin diferite tipuri de inspecție (inspecție școlară, evaluare instituțională, rapoarte ale Corpului de Control al Ministerului/Ministerul Educației, note informative etc.), dacă acestea există și sunt corelate cu atribuțiile din fișa postului.

**Rezultatul evaluării se concretizează în acordarea calificativului anual, astfel:**

- 85 - 100 puncte: calificativul „foarte bine”;
- 70 - 84,99 puncte: calificativul „bine ”
- 60 - 69,99 puncte: calificativul „satisfăcător ”, situație în care va avea loc monitorizarea-reevaluarea la un interval de 3-6 luni;
- sub 60 puncte: calificativul „nesatisfăcător”.

În situația acordării la evaluarea anuală a calificativului „nesatisfăcător” unui director și director adjunct, acesta este eliberat din funcție și îi încetează de drept contractul de management educațional.

Persoana care a primit calificativul anual „nesatisfăcător” nu va fi numită prin detașare în interesul învățământului în funcția de director/director adjunct.

**Eventualele contestații** se adresează, în scris, Consiliului de administrație al unității de învățământ particular, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatelor evaluării.

La ședința Consiliului de administrație al unității de învățământ particular în care se analizează contestațiile participă un reprezentant al inspectoratului școlar, altul decât cel care a făcut parte din comisia de evaluare, și directorul/directorul adjunct evaluat. Comisia de contestații preia toată documentația aferentă de la comisia de evaluare și reevaluează activitatea managerială a contestatarului. Punctajul acordat se consemnează în fișa de (auto)evaluare.

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024	Ediția nr. 9 Nr de exemplare 3
Departamentul Management Instituțional	Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Revizia nr.0 Nr de exemplare 0
		Pagina 7 din 11
		Exemplar 1

Hotărârea Consiliului de administrație al unității de învățământ particular este definitivă și poate fi atacată în contencios administrativ, contestația reprezentând plângere prealabilă reglementată de art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Punctajul final și calificativul se comunică în scris contestatarului, însoțite de copia fișei de evaluare, în termen de 3 zile lucrătoare de la data hotărârii Consiliului de administrație.

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024  Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Ediția nr. 9 Nr. de exemplare 3
Departamentul Management Instituțional		Revizia nr.0 Nr. de exemplare 0 Pagina 8 din 11
		Exemplar 1

### 9. CALENDARUL EVALUĂRII:

Nr. crt	Responsabil	Activități	Perioada/ termen
1.	Inspectorul școlar pentru învățământ particular și alternative educaționale	Comunicarea în teritoriu a fișelor de (auto) evaluare și a Procedurii de evaluare a activității manageriale a directorilor.	18- 22 noiembrie 2024
2.	ISG	Desemnează inspectorul școlar pentru învățământ particular și alternative în comisiile de evaluare a activității manageriale din unitățile particulare/ transmite adrese către UI particular.	21-25 iulie 2025
3.	Inspectorul școlar pentru învățământ particular și alternative educaționale	Solicită persoanei juridice fondatoare emiterea deciziei privind constituirea la nivelul unității de învățământ particular autorizate/acreditate a comisiei de evaluare.	28 iulie - 22 august 2025
4.	Persoana juridică fondatoare	Emiterea deciziei privind constituirea Comisiei pentru evaluare anuală a directorului unității de învățământ particular/ transmiterea către ISJ Vrancea.	04 -08 august 2025
5.	Directorul directorului unității de învățământ particular	Completarea și semnarea de către directorii unităților de învățământ particular a fișelor de (auto)evaluare, întocmirea și semnarea rapoartelor argumentative ale activității proprii.  - depunerea la secretariatul unității de învățământ a dosarului cuprinzând fișa de (auto)evaluare a directorului din unitatea de învățământ particular, Raportul argumentativ al activității și Fișa postului.	01 iulie – 15 august 2025  18-22 august 2025
6.	Comisia de evaluare anuală a directorului: - <i>președinte</i> -persoana juridică fondatoare	- realizarea evaluării de către comisia numită de conducerea persoanei juridice fondatoare, stabilirea punctajelor și acordarea calificativelor pentru activitatea managerială desfășurată de directorii și directorii adjuncți de către Comisia de evaluare pe baza fișelor de (auto) evaluare.	26 august- 05 septembrie 2025



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>membru</i>- cadru didactic din unitate de învățământ</li> <li>- <i>inspector școlar al ISJ</i>-învățământ particular și alternative educaționale</li> <li>- <i>secretar</i>- cadru didactic din unitatea de învățământ</li> </ul>	Punctajul și calificativul se consemnează într-un <b>Raport justificativ.</b>	
7.	Comisia de evaluare anuală a directorului	Comunicarea persoanei evaluate, în scris, a rezultatului evaluării de către secretarul comisiei de evaluare din unitatea de învățământ particular	15 septembrie 2025
8.	Comisia de evaluare anuală a directorului	Transmitere către ISJ Vrancea a calificativului acordat directorului pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2024-2025.	17 septembrie 2025
9.	Consiliul de administrație al unității de învățământ	Înregistrarea eventualelor contestații, adresate Consiliului de administrație al unității de învățământ particular, asupra punctajului și calificativului acordat.	22 septembrie 2025
10.	ISJ Vrancea	Desemnează un alt inspectorul școlar în comisia de evaluare a activității managerile din unitățile particulare/ transmite către UI particular.	24 septembrie 2025
11.	Consiliul de administrație al unității de învățământ	Rezolvarea contestațiilor.	26 septembrie 2025
12.	Consiliul de administrație al unității de învățământ	Comunicarea, în scris, contestatarilor, a punctajului și calificativului final, împreună cu o copie a fișei de (auto) evaluare.	29 septembrie 2025
13.	ISJ Vrancea	Eliberare de adeverințe privind calificativul anual aprobat	06-10 octombrie 2025

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024	Ediția nr. 6 Nr de exemplare 3
Departamentul Management Instituțional	Evaluarea activității manageriale defășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Revizia nr. 0 Nr de exemplare 0
		Pagina 10 din 11
		Exemplar 1

### 10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr exemplare	Difuzare	Arhivare	Alte elemente
	1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Decizii Adeverințe calificativ</b>	Inspector școlar învățământ particular și alternative educaționale	ISGA ISG		isjvrancea.ro		
2.	Fișa de (auto)evaluare director/ director adjunct învățământ preșcolar	ISJ Vrancea	Persoana juridică fondatoare		isjvrancea.ro		
3.	Fișa de (auto)evaluare director/ director adjunct învățământ postliceal sanitar	ISJ Vrancea	Persoana juridică fondatoare		isjvrancea.ro		

### 11. Formulare

Fișa cadru de (auto) evaluare director/ director adjunct învățământ postliceal sanitar - MODEL

Fișa de (auto)evaluare director/ director adjunct învățământ preșcolar- MODEL

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea	Procedura operațională nr. 39 din 10.10.2024	Ediția nr. 6 Nr. de exemplare 3
Departamentul Management Instituțional	Evaluarea activității manageriale defășurate de directorii din unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Vrancea	Revizia nr. 0 Nr. de exemplare 0
		Pagina 11 din 11
		Exemplar 1

## 12. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii de sistem	Denumirea componentei din cadrul procedurii de sistem	Pagina
1.	Lista resonsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii de sistem	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii de sistem	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	1
4.	Scopul procedurii operațional	1
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
6.	Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	2
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3
8.	Descrierea procedurii operaționale	3
9.	Calendarul de desfășurare a evaluării activității manageriale a directorilor/ directorilor adjuncți din unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2024-2025	8
10.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	
11.	Anexe, înregistrări, arhivări	10
12.	Cuprins	11