



Inspectoratul Școlar Județean Vrancea		PROCEDURA		COD DOCUMENT: PO	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA  MINISTERUL EDUCAȚIEI		Data		06.06.2024	
		Ediția / revizia		Ediția 3 / 2024	
21					

TITLUL PROCEDURII:
 Procedura privind admiterea în învățământul special, liceal, profesional de stat și în învățământul profesional dual pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnatura
3.1.	Aprobare	1	Inspector Școlar General	Președinte	Gabriela-Daniela Marchitan	31.05.2024	
3.2.	Aplicare	1	Comisia Județeană de Admitere Secretari				
3.3.	Aplicare	1	Comisia Județeană de Admitere	Memברי			
			Unități de învățământ	Directori	Directori		
3.4.	Înregistrare și arhivare	1	Secretariat	Secretar	Rodica Toader		
3.5.	Informare	1	Consiliul de administrație	Secretar CA	Șerbu Georgiana Alexandra		

4. Scopul procedurii


Scopul specific al prezentei proceduri este de a stabili modul de realizare a activităților specifice privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul profesional de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025, în conformitate cu prevederile Legii Nr. 1/2011-Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, și a OME nr. 6154/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul 2024-2025, cu modificările și completările ulterioare.

Stabilește modul de realizare a activităților stipulate în documentele legislative amintite anterior, compartimentele și persoanele implicate.

Asigură existența documentației necesare derulării activității.

Asigură derularea activității procedurale, în conformitate cu normele legale în materie.

Sprânză auditiv/alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager în exercitarea procesului decizional.

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea		PROCEDURĂ		COD DOCUMENT: PO_21	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA MINISTERUL EDUCAȚIEI		Data		Ediția / revizia	
		06.06.2022		Ediția 3 / 2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul special, liceal, profesional de stat și profesional dual pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025					

5. Domeniul de aplicare a procedurii

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în cazul candidaților de etnie romă și candidaților cu CES care se înscriu în învățământul profesional de stat în anul școlar 2024-2025.

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice și personalului didactic - auxiliar care au atribuții privind admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat, și anume:

- personalul din unitățile de învățământ de stat sau particulare, autorizate sau acreditate;
- membrii Comisiei de admitere județeană;
- membrii comisiilor de admitere din unitățile de învățământ;
- părinților/reprezentanților legali ai copiilor care urmează a se înscrie în învățământul profesional de stat și în învățământul dual.
- Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

Legislație primară


- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

Legislație secundară

- a OME nr. 6154/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul 2024-2025, cu modificările și completările ulterioare.
- OMECTS nr. /60702023 de aprobare a metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, cu modificările și completările ulterioare.
- OMEN nr. 3.556/2017 de aprobare a Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Vrancea;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/04.07.2022, cu modificările și completările ulterioare;

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea		PROCEDURĂ		COD DOCUMENT: PO_21	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA MINISTERUL EDUCAȚIEI		Data		Ediția / revizia	
		06.06.2022		Ediția 3 / 2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul special, liceal, profesional de stat și profesional dual pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025					

- Ordinul secretarului general al guvernului nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Alte proceduri interne ale Inspectoratului Școlar Județean Vrancea.

6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedură

Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională	prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau alte asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate



Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap	Aplicare
6.	Ah	Arhivare
7.	ISJ Vrancea	Inspectoratul Școlar Județean Vrancea
8.	CJRAE/CMBRAE	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională
9.	CES	Cerințe Educaționale Speciale

7. DESCRIEREA PROCEDURII FORMALIZATE

GENERALITĂȚI

8.1.1. Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice și personalului didactic-auxiliar care au atribuții privind admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul 2024-2024 precum și părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai absolvenților clasei a VIII-a, de etnie romă sau cu CES, care doresc admiterea în învățământul profesional de stat în anul 2024-2025 pe locurile speciale alocate acestora.

Inspektoratul Școlar Județean Vrancea			
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		MINISTERUL EDUCAȚIEI 	
COD DOCUMENT:21		Exemplar nr. 1	
		Data:	06.06.2024
		Ediția / revizia	
		Ediția 3 / 2024	

8.1.2. Admiterea în învățământul profesional de stat este coordonată de către Comisia de Admitere Județeană.
 8.1.3. Prezența procedurii va fi comunicată prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Vrancea

8.2. DOCUMENTE UTILIZATE

- 8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate
- Decizia Comisiei de Admitere Județeană pentru anul școlar 2024-2025
 - Decizia comisiei de admitere din unitățile de învățământ
 - Fișa de înscriere
 - Adevărnița de absolvire, cuprinzând și media de admitere
 - Recomandare scrisă privind apartenența la etnia romă
 - Certificat de orientare școlară și profesională pentru elevii cu CES

8.2.2. Circuitul documentelor

- Circuitul documentelor este descris în capitolul Modul de lucru (8.4.)

8.3. RESURSE NECESARE



- 8.3.1. Resurse materiale
- Tehnică de calcul (PC, laptop)
 - Copiator, imprimantă, telefon, fax
 - Rechizite, hârtie imprimantă
- 8.3.2. Resurse umane
- a) membrii Comisiei Județene de admitere
 - b) cadre didactice și personal didactic-auxiliar, membri ai comisiilor de admitere din unitățile de învățământ;
- 8.3.3. Resurse financiare și informaționale
- Acte normative în vigoare
 - Baza de date privind elevii
 - Documentele conținute în dosarul elevului
 - Paginile web ale unităților de învățământ, ISJ Vrancea.



8.4. MODUL DE LUCRU

- 8.4.1. Admiterea elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual se face cu respectarea prevederilor metodologiilor în vigoare.
- 8.4.2. La admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pot participa absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă, precum și cei din serii anterioare care nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ.
- 8.4.3. Părinții/Tutorii legal instituți/Reprezentanții legali ai elevilor de etnie romă sau ai elevilor cu CES pot solicita admiterea pe unul dintre locurile special alocate pentru aceștia.
- 8.4.4. Locurile speciale destinate elevilor de etnie romă și locurile distinct alocate elevilor cu

CES sunt publicate în Broșura de admitere 2024-2025 publicată pe siteul I.S.J. Vrancea.

- 8.4.5. În situația în care, la una dintre calificările profesionale de la o unitate de învățământ, sunt mai multe cereri decât numărul de locuri aprobat, fiind necesară organizarea unei preselecții în conformitate cu prevederile legale în vigoare, locurile speciale pentru elevii de etnie romă și locurile pentru elevii cu CES nu se mai pot ocupa.
- 8.4.6. Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluși tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- 8.4.7. Înscriserea în vederea admiterii în învățământul profesional de stat și a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional sau dual, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.
- 8.4.8. Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional sau dual.
- 8.4.9. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repenție.
- 8.4.10. Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional sau dual se face în perioada **21 iunie 2024**. La completarea fișelor, părinții/tutorii legal instituții/reprezentanții legali vor fi asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. Orice fișă completată după această dată nu va mai fi luată în considerare.
- 8.4.11. Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa părinții/tutorii legal instituții/reprezentanții legali asupra faptului că orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
- 8.4.12. La completarea fișei de înscriere, părinții/tutorii legal instituții/reprezentanții legali ai absolvenților de etnie romă sau ai celor cu CES trebuie să opteze pentru admiterea pe unul dintre locurile speciale destinate acestora, prin bifarea căsuței corespunzătoare și menționarea numărului recomandării privind apartenența la etnia romă, respectiv al certificatului de orientare școlară și profesională.

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea			
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		 MINISTERUL EDUCAȚIEI	
COD DOCUMENT:21		Exemplar nr. 1	
Data: Ediția / revizia		06.06.2024	
Ediția 3 / 2024			
TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul special, liceal, profesional de stat și în învățământul profesional dual pe locurile special alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025			

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea			
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ			
COD DOCUMENT: 21		Exemplar nr. 1	
Data:		Ediția / revizia	
06.06.2024		Ediția 3 / 2024	

TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul special, liceal, profesional de stat și în învățământul profesional dual pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025

8.4.13. Recomandarea privind apartenența la etnia romă trebuie să fie înregistrată la unitatea de învățământ gimnazial de proveniență până la data de 21.06.2024. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizatei romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și a părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.

8.4.14. Certificatul de orientare școlară și profesională pentru elevii cu CES trebuie să fie eliberat și înregistrat la unitatea de învățământ gimnazial de proveniență până la data de 21.06.2024. Vor fi luate în considerare doar certificatele de orientare școlară și profesională aflate în perioada de valabilitate, eliberate de către CMBRAE/CJRAE.

8.4.15. Atât recomandarea de apartenență la etnia romă cât și certificatul de orientare școlară și profesională depuse după expirarea termenului 21.06.2024 nu vor fi luate în considerare.

8.4.16. Dosarul de înscriere va fi depus la unitatea de învățământ de proveniență.

Dosarul de înscriere conține:

- Fișa de înscriere. Se va utiliza Fișa de înscriere elaborată de ME și afișată pe site-ul I.S.J. Vrancea
- Adevărnița de absolvire, cuprinzând și media de admitere
- Recomandarea de apartenență la etnia romă sau certificatul de orientare școlară și profesională, după caz
- Certificatul de naștere/cartea de identitate a absolventului, în copie
- Cartile de identitate ale părinților, în copie.

Unitățile de învățământ de proveniență vor distribui fișearii candidat codurile utilizate la afișarea anonimă a rezultatelor repartizării.



8.4.17. Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

8.4.18. În perioada 15-16 iulie 2024 va avea loc Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicit înscrierea pe locurile speciale pentru romi/CES și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator.

Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.
Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită

8.4.19. Repartizarea pe locurile speciale pentru romi și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES se face computerizat de către Comisia Județeană de admitere.



În data de 18 iulie 2024 va avea loc repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi /CES și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar.

Inspektoratul Școlar Județean Vrancea			
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ			
COD DOCUMENT:21		Exemplar nr. 1 Data: 06.06.2024 Ediția / revizia Ediția 3 / 2024	

TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul special, liceal, profesional de stat și în învățământul profesional dual pe locurile special alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025

Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi/CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romi/CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicit în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din secia curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea		 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA		 MINISTERUL EDUCAȚIEI		Data: _____ Ediția / revizia _____ Exemplar nr. 1		COD DOCUMENT: 21	
TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul special, liceal, profesional de stat și în învățământul profesional dual pe locurile special alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025									

Ordinea repartizării absolvenților este:

- A) absolvenții clasei a VIII-a care au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a medilor de admitere;
- B) absolvenții clasei a VIII-a care NU au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a medilor de admitere.

8.4.20.

Mediile de admitere pentru candidații romi și pentru cei cu CES, care candidaază pe locurile speciale în învățământul profesional și dual de stat, se calculează conform art.

12 alin. (1) lit. a) din OMBCTȘ nr. 5.068/31.08.2016 de aprobare a metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați conform art. 11 din OMENCS Nr. 5068/2016.

8.4.21.

În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și dual, de stat pentru anul școlar 2024-2025, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicat e în formă anonimată (coduri individuale).

8.4.22.

Rezultatele admiterii pe locurile speciale pentru elevii romi și pentru elevii cu CES în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat vor fi afișate în data de 13 iulie 2023 pe siteul I.S.J. Vrancea. Informațiile vor cuprinde: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, media de proveniență, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea/calificarea profesională la care a fost repartizat.

8.4.23.

După încheierea repartizării, părinții/reprezentanții legali ai copiilor repartizați pe unul dintre locurile speciale pentru romi sau pentru elevii cu CES pot renunța la locul obținut. Renunțarea se face în scris, prin depunerea unei cereri la secretariatul unității

învățământ de proveniență, aceasta având obligația de informa Comisia de admitere a județului Vrancea.

8.4.24.


După depunerea și înregistrarea cererii de renunțare, părinții/reprezentanții legali vor ridica fișa de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere. Fișele de înscriere vor fi ridicate și de către părinții/reprezentanții legali ai candidaților care nu au fost repartizați, putând participa la etapele ulterioare de admitere.

9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/ acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	VII
	0	1	2	3	4	5	6	
1.	Inspector școlar general Comisia de admitere a județului Vrancea	E						
2.	Comisia de monitorizare	V						
3.	Inspector Școlar General		A					
4.	Unități de învățământ			Ap.				
5.	Comisia de admitere a județului Vrancea				Ap.			
	Informaticizare							Ah.

10. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii formalizate	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabilităților cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției formalizate	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor formalizate	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției formalizate	2
4.	Scopul procedurii formalizate	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	3
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
8.	Descrierea procedurii formalizate	5
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	10
10.	Cuprins	10
11.	Anexe	11

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		COD DOCUMENT: PO_...21	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA MINISTERUL EDUCAȚIEI		Data: 06.06.2024		Exemplar nr. 1	
		Ediția / revizia		Ediția 1 / 2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2022-2023					

MINISTERUL EDUCAȚIEI

- pag. 1 -

Nr. înreg. _____ / _____, 2024

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025
 în învățământul profesional și dual, de stat, pe locurile speciale pentru romii sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES
 în învățământul de învățământ de masă

Codul numeric personal: _____
 Data nașterii: ____/____/____ - ZZ LL AAAA

Nume: _____
 Iniț. tată: _____ Prenumele: _____
 Cod județ + cod școală proveniență: _____
 Media claselor V – VIII: _____
 Media la Evaluarea națională _____

Date de contact ale absolventului: tel. _____, e-mail _____
 cu adresa de domiciliu _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru romii



Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: _____ / _____
 Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____
 Școala de proveniență: _____
 Director _____
 al școlii de proveniență _____

ETAPA I DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ ⁽¹⁾	Calificarea profesională	Cod calificare ²⁾	Simbol profesional (P) / dual (D)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea		 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA	
PROCEEDURĂ OPERAȚIONALĂ		 MINISTERUL EDUCAȚIEI	
COD DOCUMENT: PO...21		Exemplar nr. 1	
Data: 06.06.2024		Ediția / revizia	
Ediția 1 / 2024			

TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2022-2023

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal Diriginte,



Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: Admis Da NU

Admis³⁾ la (denumirea
 unității de învățământ), calificarea (denumire), cod

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal
 L. S. Președinte al Comisiei de admitere a județului Vrancea

Mențiune⁴⁾:

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal
 L. S. Președinte al Comisiei de admitere a județului Vrancea

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		COD DOCUMENT: PO...21	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA		 MINISTERUL EDUCAȚIEI		Data: 06.06.2024	
				Ediția / revizia	
Exemplar nr. 1		Ediția 1 / 2024			

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
Anexa nr. 2

Subsemnatul/Subsemnata, părintele/reprezentantul legal al copilului domiciliat(ă) în localitatea str..... nr.....bl.....sc.....ap județul/sectorul....., legitimat(ă) cuseria.....nr.....CNP..... declar pe proprie răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentul/documentele transmise prin mijloace electronice de comunicare, în vederea participării fiicei/fiului meu la admiterea în învățământul profesional și dual de stat pentru anul 2024-2025, și anume:



- Fișa de înscriere - ANEXA 1 la prezenta procedură
- Adeverința de absolvire, cuprinzând și media de admitere
- Recomandarea de apartenență la etnia romă sau certificatul de orientare școlară și profesională, după caz
- Certificatul de naștere/cartea de identitate a absolventului, în copie
- Cărțile de identitate ale părinților, în copie, sunt corecte și aparțin candidatului.

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii, faptul că datele din prezenta cerere sunt reale.

Data:

Semnătură

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

INSPECTORATUL Școlar Județean GALAȚI 		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ 		Exemplar nr. 1 Data: _____ Ediția / revizia: _____ Ediția I / 2022	28.06.2022
TITLUL PROCEDURII: Procedură privind admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025					

ANEXA 3

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

Subsemnatul/a, în calitate de....., în Comisia de admitere la nivelul unității....., predau către Comisia de admitere județeană, reprezentată prin Fișele de înscriere la admiterea în învățământul profesional pe locurile speciale pentru romii/locurile distinct alocate candidaților cu CES în anul școlar 2022-2023, pentru următorii candidați:

Nr. crt.	Unitatea școlară	Numele și prenumele elevului	Cod anonimizare

Data:

Semnătura membru comisie unitate școlară,

Semnătura membru Comisia județeană de admitere,