

Gradul didactic I

Precizări și formulare

- Cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale și doresc să se înscrie la examenul pentru acordarea gradului didactic I vor solicita, în perioada 1-31 octombrie a anului premergător depunerii dosarului de înscriere, efectuarea primei inspecții curente, printr-o cerere tip adresată conducerii unității de învățământ unde funcționează. Conducerile unităților de învățământ, după validare în consiliul de administrație, vor înainta cererile către ISJ Vrancea.
- Cererile pentru **inspecțiile curente 1** depuse în perioada 1-31 octombrie 2023 vor permite înscrierile pentru sesiunea 2025-2027.
- Cadrele didactice care au depus cerere, în perioada 1-31 octombrie 2022 pentru susținerea IC1 **și au efectuat această inspecție în anul școlar 2022-2023**, vor depune **dosarul de înscriere pentru sesiunea 2024-2026** în perioada 1 octombrie-30 noiembrie 2023.
- Dosarul de înscriere trebuie să conțină documentele conform declarației de mai jos.
- **Cererea tip pentru IC1 și formularele enumerate în declarație pot fi descărcate de pe site-ul ISJ(www.isjvrancea.ro), secțiunea Dezvoltare Personală/Formulare tip.**

DECLARAȚIE DEPUNERE DOSAR

Subsemnatul....., cadru didactic la, am întocmit dosarul de înscriere pentru **gradul didactic I, sesiunea 2024-2026**, cu toate documentele necesare, conform Metodologiei de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar(OM5561/2011 cu modificările și completările ulterioare).

Acest dosar conține următoarele documente, ordonate astfel :

- 1. Declarație depunere dosar**
- 2. Declarație consimțământ privind acordul prelucrării datelor cu caracter personal**
- 3. Cerere de înscriere, adresată inspectorului școlar general. (Anexa 1b)**
- 4. Fișa de înscriere tip completată, confirmată de conducerea școlii(Anexa 1c);**
- 5. Copii ale următoarelor documente, certificate "conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază: buletin/carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, document privind schimbarea numelui - după caz;**
- 6. Copii, certificate "conform cu originalul", ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă;**
- 7. Copia de pe certificatul de acordare a gradului didactic II, semnată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii; în cazul schimbării specialității față de examenul de gradul II, se vor depune în copie, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii, diploma de licență și suplimentul la diplomă pentru noua specializare;**
- 8. Dovada privind calificativele acordate la evaluările anuale din ultimii 2 ani școlari (anexa 1d sau adeverință);**
- 9. Dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari (anexa 1d sau adeverință);**
- 10. Recomandare scrisă asupra activității candidatului din partea Consiliului Profesorat al unității de învățământ unde este încadrat.**
- 11. Copia raportului scris al inspecției curente 1, efectuată înainte de înscriere, certificată pentru conformitate cu originalul de conducerea școlii, la care sunt anexate fișele de evaluare a activităților desfășurate la inspecția curentă..**
- 12. Copie de pe autorizația de funcționare provizorie/acreditarea școlii (pentru cadrele didactice care funcționează în unitățile de învățământ particular)**

NOTĂ: - Documentele vor fi aranjate în ordinea de mai sus

-Pe copertă se menționează: Numele și prenumele, unitatea școlară.

-Numele dobândit în urma căsătoriei va fi trecut în paranteză în toate formularele.

Semnătura,

Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a),

....., cod numeric personal....., născut(ă) la data de..... în localitatea....., domiciliat(ă) în, posesor al C.I. seria..... nr....., eliberată de....., la data de, ÎN CALITATE DE CADRU DIDACTIC ÎNSCRIS PENTRU OBȚINEREA GRADELOR DIDACTICE, declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate de către Inspectoratul Școlar Județean Vrancea numai în legătură cu înscrierea la obținerea gradelor didactice.

Am fost informat(ă) că, în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul Inspectoratului Școlar Județean Vrancea

În consecință, îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea și stocarea datelor cu caracter personal la ISJ Vrancea și transmiterea acestora către Centrul de perfecționare.

Data:

Semnătura:

Nr.....din..... Consiliul de Administrație ISJ Vrancea din data _____
Se aprobă,
Inspector Școlar General al ISJ Vrancea

Doamnă Inspector Școlar General

Subsemnata(ul) _____ de la
unitatea școlară _____ vă
rog să-mi aprobați înscrierea cu dosar la examenul pentru obținerea **gradului
didactic I**, sesiunea **2024-2026 la specializarea** _____.
Specializarea de pe diplomă _____.
Compoziția catedrei (număr de ore pe specialități) _____

Centrul de perfecționare solicitat pentru susținerea examenului
_____.

Data _____

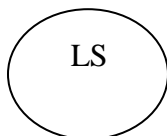
Semnătura _____

Anexa 1c

.....
.....
(unitatea de învățământ)
Județul **Vrancea**

Nr.....din.....

Viză director,



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI VRANCEA La 31 august*) 2026 candidatul(a) are o vechime efectivă în activitatea de predare de ani, luni, zile de la obținerea gradului didactic II. Inspectorul școlar pentru dezvoltare resurse umane Numele și prenumele: Ciubotaru Bogdan Semnătura Data <i>(se completează de inspector)</i>
--

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

La probele pentru obținerea **gradului didactic I** în anul (sesiunea) **2024-2026**,
În funcția didactică de**)....., specialitatea.....

Numele și prenumele.....căs.....
(numele de pe diploma de studii, **inițiala tatălui**, prenumele, numele după căsătorie - **cu majuscule**)***)

Instituția de învățământ absolvită , cu durata de..... ani.

Specializările obținute prin studii
Anul obținerii gradului didactic II..... în sesiunea....., cu media.....

Seriile în care s-a mai prezentat la probele pentru obținerea gradului didactic I
.....

Optez pentru centrul de perfecționare de la Universitatea.....din.....

Mă oblig că până pe data de 06.06.2026 să completez dosarul cu:
- raportul scris de inspecție curentă 2 (se va aduce după susținere)
- raportul scris de inspecție specială (se va aduce după susținere)
- adeverința din care să rezulte vechimea la catedră de la **acordarea gradului didactic II** și până la 31 august **2026** (se va aduce în septembrie **2026**)
- adeverințe din care să rezulte calificativele la evaluările anuale și inspecțiile școlare pentru anii școlari: **2023-2024, 2024-2025, 2025-2026**(se vor aduce la sfârșitul fiecărui an școlar)

Îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în fișă.

Data

Semnătura

Se certifică datele din prezenta fișă de înscriere, se adeverește că, potrivit înscrisurilor din cartea de muncă/REVISAL, d-nul (dna)..... a funcționat în învățământ **de la data obținerii gradului didactic II** până în prezent și va funcționa în continuare până la finalizarea examenului, după cum urmează:

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Funcția didactică	Perioada de la până la 31 aug. 2026	Vechimea efectivă la catedră*			Observații
				ani	luni	zile	
Total							

În anul școlar **2023-2024** este încadrat la unitatea noastră în funcția didactică de**)., cu activitatea de bază (norma întregă) ***) având.....ore / săptămână.

Director,

LS

Data

OBS: Directorul unității școlare își asumă răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta fișă și are obligația de a urmări îndeplinirea condițiilor de vechime efectivă la catedră pe care o va acumula candidatul de la data înscrierii până la finalizarea examenului.

*) se trece vechimea efectivă la catedră de la data acodării gradului didactic II.

**) Conform Legii Educației Naționale nr-1/2011 art.247

***) În învățământ sau cadru didactic asociat cu ore/săptămână.

Unitatea de învățământ.....

Nr.....din.....

**Dovada privind calificativele la evaluările anuale și la inspecțiile școlare
obținute în ultimii 2 ani școlari premergători înscrierii la
examenul de acordare a gradului didactic I**

Numele si prenumele	Specialitatea	Calificativ evaluare anuala		Calificativul la inspecțiile școlare	
		An școlar 2021-2022/ calificativ	An școlar 2022-2023/ calificativ	An școlar 2021-2022/ calificativ	An școlar 2022-2023/ calificativ

Director,

Secretar,