



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Direcția Generală Învățământ Preuniversitar

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI
"VRANCEA"
INTRARE Nr. 3351
Anul 2023 Luna 03 Ziua 29

Nr. 26576/28.03.2023



Către Inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al municipiului București
În atenția doamnei/domnului inspector școlar general
doamnei/domnului inspector responsabil cu activitatea educativă

Ref.: Desfășurarea activităților extrașcolare/proiectelor educative

În perioada martie - septembrie 2023 activitățile extrașcolare (inclusiv proiectele educative) se vor desfășura în conformitate cu:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin OME nr. 4183/2022;
- Ordinul M.E.C.I. nr. 5132/10.09.2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Regulamentul activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare (anexa 2 la Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3035/2012, cu modificările și completările ulterioare);

Activitățile extrașcolare se derulează în funcție de nevoile de educație identificate și sunt complementare educației formale, putând contribui la asigurarea unui suport educațional și emoțional pentru preșcolari, elevi și familiile acestora. Elevii și profesorii au posibilitatea de a alege din oferta de la nivel de unitate școlară, localitate, județean sau național, în funcție de abilități, preferințe, competențe, resurse materiale etc. Inspectorul educativ și directorii trebuie să informeze toate cadrele didactice și elevii despre oportunitatea de a participa la activitățile și proiectele educative care se desfășoară pe parcursul anului școlar.

Conform ROFUIP, *activitatea educativă extrașcolară din unitățile de învățământ este concepută ca mediu de dezvoltare personală, ca modalitate de formare și întărire a culturii organizaționale a unității de învățământ și ca mijloc de îmbunătățire a motivației, frecvenței și performanței școlare, precum și de remediere a unor probleme comportamentale ale elevilor. Profesorul diriginte întocmește calendarul activităților educative extrașcolare ale clasei; coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare elaborează proiectul programului/calendarului activităților educative școlare și extrașcolare ale unității de învățământ (...) și îl supune spre aprobare consiliului de administrație; calendarul activităților educative extrașcolare este aprobat de consiliul de administrație al unității de învățământ.*

Conform Regulamentului activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, *Calendarul Activităților Educative Județene, numit în continuare CAEJ, este elaborat de inspectorul de specialitate din cadrul I.S.J./I.S.M.B., pe baza propunerilor unităților școlare și este avizat de inspectorul școlar general.*

Având în vedere aprobarea calendarelor competiționale de către Ministerul Educației, vă solicităm să aveți în vedere organizarea etapelor județene ale concursurilor cuprinse în CAEN 2023, conform regulamentelor proprii, disponibile aici:
https://drive.google.com/drive/folders/1-JCZqqSl38TBixGdZTbdbSIOZ-binEXu?usp=share_link.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Direcția Generală Învățământ Preuniversitar

Ținând cont de faptul că etapele naționale ale concursurilor presupun participarea celor mai buni copii/echipaje din fiecare județ, vă rugăm să vă asigurați că această condiție este îndeplinită. Ținând cont de faptul că efortul logistic de a organiza etape intermediare pentru toate competițiile din calendarele de activități educative este unul ridicat, vă transmitem câteva sugestii pentru facilitarea procesului:

- puteți considera anumite activități cu CAER/CAEJ/CAEM ca fiind etape de calificare pentru proiectele din CAEN;
- desemnați profesori metodiști sau de la palatele/cluburile copiilor responsabili pentru organizarea etapelor județene pe cele 13 domenii din CAEN;
- organizați un singur eveniment de calificare pentru mai multe concursuri din același domeniu, dacă se adresează aceluiși grup țintă;
- stabiliți termene limită de înscriere pe domenii și organizați etape de calificare doar acolo unde există suficienți înscriși;
- identificați din timp competițiile la care etapa de calificare este realizată de organizatorul etapei naționale.

În vederea asigurării egalității de șanse, fiecare inspector educativ va disemina informațiile referitoare la toate proiectele din CAEN în toate unitățile de învățământ din județ/Municipiul București. Vă rugăm să țineți cont de faptul că unele proiecte au un grup țintă bine definit (de exemplu numai elevi din palate și cluburile copiilor sau preșcolari sau numai elevi din învățământul liceal etc.). Se vor atenționa organizatorii referitor la principiul nondiscriminării, iar în cazul în care numărul de participanți înscriși va depăși capacitatea de organizare, se vor organiza etape suplimentare de preselecție. Lista tuturor proiectelor înscrise în CAEN 2023, cu detalii legate de organizare, se găsește aici:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g06w2fOAA5lJQsfelELxkngcihLUMoSd/edit?usp=sharing&ouid=117078169998129078997&rtfpof=true&sd=true>

Director General,
Mihaela Tania IRIMIA

Director

Șef Serviciu
Liana Maria MITRAN DUȚU

Inspectori,
Daniela CĂLUGĂRU
Cătălina CHENDEA