



**FIȘĂ DE EVALUARE**  
**Pentru acordarea gradăției de merit – ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL**  
**Sesiunea 2021**

**Date generale:**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Specialitatea: \_\_\_\_\_

Unitatea de învățământ: \_\_\_\_\_

Grad didactic: \_\_\_\_\_

Vechimea în învățământ: \_\_\_\_\_

Vizat director,  
prof. \_\_\_\_\_

Punctaj autoevaluare: \_\_\_\_\_

Punctaj Consiliu Consultativ: \_\_\_\_\_

Punctaj Comisie Județeană: \_\_\_\_\_

Punctaj Comisie Județeană Contestații: \_\_\_\_\_

\*) Se vor puncta numai rezultatele/ activitățile derulate în perioada 1 septembrie 2015 – 31 august 2020

Nr. crt.	Criterii generale	Punctaj maxim	Subcriterii	Punctaj				
				Autoevaluare	Evaluare Consiliu Consultativ	Nr. pag.document	Evaluare Comisie de evaluare	Evaluare Comisie de contestații
<b>1.</b>	<b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>	<b>90p</b>						
a.	Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în <i>Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului</i> , ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul	<b>10</b>	1. Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta - <b>2 p</b> pe baza unui document autentificat de director;					

	elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.		2. Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, formare de abilități de autonomie personală/socială – <b>2 p</b> 3. Elaborarea și aplicarea planurilor de intervenție personalizată /planuri de servicii individualizate cu durată de un an – <b>4 p. (1 p./P.I.P./P.S.I.)</b> 4. Rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului – <b>2 p.</b>					
b.	Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari/elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace/ comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.)	12	4 4 4	1. Activitatea și rezultatele obținute cu preșcolarii/elevii cu CES din învățământul special, integrați în învățământul special, prin adaptări curriculare, grile de monitorizare și progres, planuri de intervenție personalizate/ programe de dezvoltare personală 2. Elaborarea și implementarea programelor de sprijin pentru copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace/ comunități izolate, părinți plecați în străinătate 3. Program /activitate cu copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV				
c.	Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de	10	2	1. Metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor <b>proiecte cu finanțare externă</b> (inclusiv schimburi de experiență și mobilități) inițiate și/sau aplicate la grupă/clasă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități) - 1 p/proiect				

	învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.C. la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative		4	2. Inițierea unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.C. la nivel național, prin scrisorile metodice – <b>1p/proiect</b>					
			4	3. Inițierea și/sau aplicarea în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative <b>-1 p/proiect/an școlar</b>					
d.	Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/ interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi	7	7	1. Premii și mențiuni la faza județeană - <b>0,5 p/rezultat</b> 2. Premii și mențiuni la faza interjudețeană - <b>0,5 p/ rezultat</b> 3. Premii și mențiuni la faza națională - <b>0,5 p/rezultat</b> 4. Premii și mențiuni la faza internațională - <b>0,5 p/rezultat</b> 5. Premii și mențiuni la concursuri școlare din calendarele MEC (organizate în colaborare cu terți), sau alte concursuri fără taxă, girate prin semnături ale inspectorilor generali de specialitate din minister, respectiv, pentru nivel județean/regional, prin semnături ale inspectorilor școlari care coordonează disciplina - <b>0,5 p/rezultat</b>					
e.	Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu	10	6	1. Rezultate obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, cu elevii cu CES, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare – <b>2 p/an /activitate</b>					

	preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	4	2. Rezultate obținute de elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare materializate în promovarea ciclului de învățământ și trecerea în ciclul superior: - <b>1 p/an /activitate</b>					
f.	Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC	8	8 -participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării-0,5p/comisie de evaluare/organizare/însoțitor al lotului național; 3 p - olimpiade și concursuri internaționale; 5 p - olimpiade și concursuri naționale; 3 p - olimpiade și concursuri interjudețene/regionale; 4 p – olimpiade și concursuri județene.					
g.	Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/ alternative educaționale și/ sau în implementarea activităților de învățare remedială.	12	6 -implicare în activitatea de tratare diferențiată e preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale/elevi cu CES <b>2p/clasă/an școlar</b>					
			6 -implicare în implementarea activităților de învățare remedială, stimulare cognitivă, autonomie personală; <b>2p/clasă/an școlar</b>					
h.	Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/ județean/ interjudețean/ național/ internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate neremunerată, respectiv a programului "A doua șansă!"	10	8 1. Implementarea proiectelor educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local / județean / interjudețean / național / internațional (ex.de domenii: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă,educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.): - local – <b>4 p/proiect</b> - județean/interjudețean – <b>4/proiect</b> - național / internațional – <b>2p/proiect</b>					

			2	2. Implicarea în implementarea programului “Școala după școală” ca activitate neremunerată, respectiv a programului „A doua șansă!” (1 p/an).					
i.	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEC, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *	11							
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate MEC	9		-9 puncte/număr de autori pentru personalul didactic de predare pentru fiecare manual școlar elaborat în calitate de autor/coautor;					
i.2)	Autor/coautor un proiect de manual școlar OM 5645/2017	9		-9 puncte/număr de autori pentru personalul didactic de predare pentru fiecare proiect de manual școlar elaborat în calitate de autor/coautor;					
i.3)	Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale	6		-6 puncte/număr de autori pentru personalul didactic de predare pentru fiecare traducere de manual școlar elaborat în calitate de autor/coautor;					
i.4)	Elaborarea de auxiliare curriculare	8		-8 puncte/număr de autori pentru personalul didactic de predare pentru fiecare auxiliar curricular la elaborarea căruia a participat;					
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ	4		-4 puncte/număr de autori pentru personalul didactic de predare pentru fiecare resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor, la elaborarea căreia a participat;					
<b>2.</b>	<b>Performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</b>	<b>40 p</b>							
a.	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel național	5	5	1. Elaborarea/participare la elaborarea de programe școlare, regulamente <ul style="list-style-type: none"> <li>nivel național-1 p/programă/regulament</li> </ul>					

			5	2.Elaborarea/participare la elaborarea de metodologii <ul style="list-style-type: none"> <li>nivel național-<b>1p</b>/metodologie</li> </ul>					
			5	3.Elaborarea/participare la elaborarea proceduri, studii/cercetări în domeniu <ul style="list-style-type: none"> <li>nivel național-<b>1p</b>/procedură/ studii/cercetări în domeniu</li> </ul>					
b.	Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel județean și local.	2	2	1.Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi) la nivel județean /local: <b>1 p/programă</b> -2.Elaborarea/participare la elaborarea de proceduri, studii/cercetări în domeniu: <b>1 p</b>					
c.	Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.C., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN	5	5	Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.C., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN <ul style="list-style-type: none"> <li><b>avizate de MEC 3p</b> / îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs</li> <li><b>avizate de ISJ 3p</b>/ îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs</li> </ul>					
d.	Realizarea/participarea la realizarea realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.C.	4	4	Realizarea/participarea la realizarea de aplicații ajutătoare în specialitate, platforme de e-learning / softuri educaționale pentru susținerea progresului școlar - <b>2 p/soft/aplicație</b> Realizarea/participarea la realizarea și dezvoltarea de platforme de e-learning - <b>2p</b> /platformă					
e.	Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)	5	5	1.Activitate de mentorat – <b>1p/an</b> 2.Activitate de formator în formarea continuă a personalului din învățământ – <b>3p/curs</b> 3.Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate – <b>1p/an</b>					



f.	Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/ județean/ național/ internațional	4	4	- Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social - <b>0,5p/an</b> , -comisii de evaluare și asigurare a calității în educație - <b>0,5p/an</b> ; -comisii de sănătate și securitate în muncă - <b>0,5p/an</b> ; -comisii PSI și situații de urgență- <b>0,5p/an</b> ; -activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean - <b>1 p/an</b> ; -activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional - <b>1p/an</b>					
g.	Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director	4	4	-metodist- <b>1p/an</b> -membru în consiliul consultativ al I.S.J. Vrancea/consiliul consultativ de specialitate/ domeniu la nivelul inspectoratului școlar - <b>1p/an</b> -coordonator de cerc pedagogic- <b>1p/an</b>					
h.	Activitate desfășurată, la solicitarea M.E.C., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al MEC, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional	10	10	- activitate în cadrul unor comisii desfășurate, la solicitarea M.E.C., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate - <b>2,5p</b> - activitatea în cadrul unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau a unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al MEC, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale - <b>2,5p</b> ; -activitate de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise-( <b>manuale-1p, auxiliare-1p, mijloace de învățământ -1p, resurse educaționale-1p</b> );					

				-portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional- <b>1p</b>					
i.	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică	1	1	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional <ul style="list-style-type: none"> <li>• internaționale- <b>0,25p/comunicare/simpozion/conferință/curs</b></li> <li>• naționale- <b>0,5p/comunicare/simpozion/conferință/curs</b></li> <li>• regionale/județene- <b>0,25p/comunicare/simpozion/conferință/curs</b></li> </ul>					
<b>3.</b>	<b>Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională</b>	<b>15 p</b>							
a.	Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**	5							
a.1)	Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională	5		-implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională- <b>2,5 p/ program/proiect;</b>					
a.2)	Participare la proiecte/programe de formare profesională	3		- participare la proiecte/programe de formare profesională- <b>1 p/participare</b>					
b.	Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională***	5							
b.1)	Implementare/coordonare proiecte	5		- Implementare/coordonare proiecte – <b>2,5 p/ proiect/an;</b>					
b.2)	Participare la proiecte	3		-Participare la proiecte – <b>1,5 p proiect/an</b>					



c	Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/ programare/ modelare/ robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	3	3 -participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară: <b>-1p/an/activitate</b>					
d	Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	2	2 -inițierea/organizarea schimburilor de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare- <b>1p/schimb de experiență</b> -participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare- <b>1 p/schimb de experiență</b>					
<b>4.</b>	<b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>	<b>5 p</b>						
a.	Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare	2	-atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare) - <b>1p/an/proiect</b>  - finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare - <b>1p/proiect</b>					
b.	Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținutelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională	2	-existența unui progres semnificativ în privința dotării unității de învățământ cu mijloacelor de învățământ și resurse educaționale conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținutelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională					
c	Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/ instituție/ local/ județean/ național,	1	participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor					



precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator									
<b>PUNCTAJ TOTAL:</b>	<b>150p</b>								

\* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5 ) este mai mare de 11 puncte, se acordă punctajul maxim de 11 puncte.

\*\* La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

\*\*\* La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

Semnătura candidatului,

\_\_\_\_\_

Inspector școlar/Methodist ISJ,

\_\_\_\_\_

Președinte Comisia Județeană,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Președinte Comisia Județeană de Contestații,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Notă:**

- **Documentele doveditoare se referă la propria activitate**
- Activitatea candidaților înscriși pentru acordarea gradăției de merit se evaluează pentru perioada **01.09.2015 - 31.08.2020**, conform art. 5, alin (2), din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2021, aprobată prin O.M.E. nr. 3749 din 28.04.2021.
- Punctajele pentru cele patru criterii sunt conforme cu prevederile Anexa 6 din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2021, aprobată prin O.M.E. nr.3749 din 28.04.2021; detalierea acestor punctaje a fost realizată de către o comisie formată din inspectori școlari și comisia paritară de la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Vrancea, din data de 11.05.2021.
- Dosarul se întocmește conform art.9, alin (1) - (3) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2021, aprobată prin O.M.E. nr. 3749 din 28.04.2021.
- Toate documentele vor fi numerotate în colțul din dreapta jos.
- La întocmirea dosarului, se va respecta **ordinea din fișa de evaluare**, iar în opis, respectiv în fișa de evaluare, va fi precizată pagina din dosar la care se găsește documentul doveditor.
- **Documentele doveditoare vor fi atașate la dosar în copie conform cu originalul.** Absența documentelor doveditoare are drept consecință neacordarea punctajului.
- **Documentele NU vor fi introduse în folii transparente.**
- **Documentele NU vor fi copiate față-verso, ci pe file independente.**
- Raportul de autoevaluare va fi întocmit în ordinea criteriilor de evaluare din fișa elaborată de ISJ.



- Fișa de evaluare completată cu punctajul rezultat din **autoevaluare se certifică de directorul unității școlare.**
- **Softurile educaționale proprii vor fi prezentate pe suport electronic.**
- **Cărțile, lucrările științifice, articolele publicate cu ISBN/ISSN/ și revistele școlare vor fi probate prin:** copie copertă, casetă cu ISBN/ISSN, pagini reprezentative de cuprins/conținut.
- Calificativul „**Foarte bine**“ în fiecare an școlar din perioada evaluată este o condiție necesară și nu se punctează în cadrul fișei (dosarul va conține și adeverința emisă de conducerea școlii, prin care se certifică obținerea acestui calificativ).
- Candidații înscriși la concursul de acordare a gradației de merit au obligația de a completa și depune la dosar o declarație pe proprie răspundere prin care să confirme că documentele depuse la dosar le aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform art. 13 alin (1) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2021, aprobată prin O.M.E. nr. 3749 din 28.04.2021.
- Punctajul **minim** pentru acordarea gradației de merit este: **75 puncte.**
- **Dosarul de candidatură nu se returnează după procesul de evaluare.**

**Inspector școlar general,  
prof. Daniela Gabriela Marchitan**