



Nr.....1744.....din 09.03.2020..

**CĂTRE  
TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN JUDEȚUL VRANCEA**

**În atenția doamnei/domnului director  
În atenția comisiei de formare profesională și evoluție în cariera didactică**

Prin prezenta vă aducem la cunoștință și vă solicităm să informați de urgență cadrele didactice din unitatea d-voastră cu privire la următoarele:

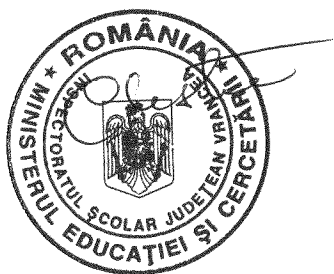
➤ În Monitorul Oficial din data de 6 martie 2020 a fost publicat publicat OMEC nr. 3241/12.02.2020 privind aprobarea **Calendarului activităților prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar( OMECTS nr. 5.553/2011cu modificările și completările ulterioare), sesiunea 2019-2020.**

➤ Termen de depunere și înregistrare, la ISJ Vrancea, a dosarelor cu documentele justificative privind echivalarea: **10 martie 2020. Deoarece termenul de depunere a dosarelor este foarte scurt, vă rog să vă asigurați că informația ajunge în timp util la toate cadrele didactice interesate din unitatea de învățământ.**

➤ **Formularul pentru cererea de echivalare este disponibil pe site-ul ISJ Vrancea, Dezvoltare Profesională/formulare și este anexat și acestui email.**

➤ Anexăm prezentei adresa MEC și Calendarul activităților prevăzute în Metodologia de echivalare, anexă la ordin.

Inspector Școlar General,  
prof. CRISTEA DORIN



Inspector Școlar pentru Dezvoltarea Resursei Umane,  
prof. CIUBOTARU BOGDAN

Sunt îndeplinite cumulativ condițiile de echivalare a învățământului de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, în conformitate cu OMECTS nr. 5553/2011, modificat prin OMECTS nr. 4111/22.05.2012, iar **candidatul nu figurează înmatriculat la programe de studii universitare și forme de învățământ acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu pentru dobândirea licenței, în specialitatea postului ocupat.**

**VIZĂ Director,**

**DOMNUL INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL**

( cerere pentru echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență)

**Subsemnatul(a)** ....., **având funcția didactică de** ....., **specialitatea** .....

( educatoare/învățător/institutor/ profesor II/ maiștri-instructori/antrenori)

....., **titular/suplinitor calificat la unitatea de învățământ**.....

..... **solicit echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată cu ciclul I de studii universitare de licență în vederea ocupării funcției didactice de:**

.....**specialitatea**.....  
(profesor pentru învățământul preșcolar/profesor pentru învățământul primar/profesor în învățământul gimnazial / profesor itinerant și de sprijin/profesor- educator/profesor instruire- practică/profesor antrenor)

**Am absolvit studii universitare de scurtă durată în specialitatea** .....

la ( universitatea): ..... în anul ....., de tipul\*:

- studii universitare de scurtă durată sau colegii universitare de institutori;
- învățământ superior și am finalizat un curs specific în domeniul psihopedagogic și metodic;
- colegiu universitar de institutori cu diplomă de absolvire;
- colegiu universitar de institutori cu diplomă de absolvire și am finalizat cu diplomă de absolvire și învățământul universitar de scurtă durată;
- învățământ universitar de scurtă durată cu diplomă de absolvire.

**Anexez, în ordine, următoarele documente certificate pentru conformitate cu originalul, de către directorul unității de învățământ în care depun dosarul:**

1. copie xerox\*\* după certificatul de naștere, certificatul de căsătorie( dacă este cazul) și cartea de identitate;
2. adeverință privind încadrarea/profilul postului ocupat la data solicitării echivalării
3. copie xerox după actul de titularizare/suplinire pe post;
4. copie xerox după diploma de absolvire și foaia matricolă, în profilul postului ocupat;
5. copie xerox după atestatul de formare psihopedagogică sau foaia matricolă a diplomei de absolvire în profilul postului ocupat, în care să fie incluse și disciplinele care atestă pregătirea psihopedagogică ( pentru maiștri instructori și antrenori);
6. adeverință calificative obținute ("Foarte bine") în ultimii 5 ani școlari încheiați și calificativul parțial ("Foarte bine") pentru anul școlar în curs. Pe adeverință trebuie făcută mențiunea "nu a fost sancționat disciplinar".
7. copie xerox după certificatul de obținere a definitivatului;
8. copii xerox după avizele/atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic (conform metodologiei de mobilitate);
9. adeverință privind vechimea la catedră (nu se confundă cu vechimea în învățământ);
10. copie xerox după certificatul de obținere a unui grad didactic( II sau I) obținut în ultimii 5 ani sau după certificatele/adeverințele de absolvire a cursurilor de formare continuă sau perfecționare, acreditate de către MECS, care să ateste acumularea a minimum 90 de credite profesionale transferabile, în ultimii 5 ani

\* *Se completează cu X căsuța corespunzătoare studiilor universitare de scurtă durată, în profilul postului ocupat, absolvite de către cadrul didactic*

\*\* *copiile xerox ale tuturor documentelor menționate, vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de conducerea unității de învățământ*

**Telefonul la care pot fi contactat**.....

**Data** .....

**Semnătura** .....

Domnului Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Vrancea

CALENDARUL

activităților prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2019 - 2020

I. În vederea echivalării pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, conform Metodologiei privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar (metodologia), aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.553/2011, cu modificările ulterioare, sesiunea 2019 - 2020, dosarele cu documentele justificative ale cadrelor didactice pentru care se aplică acest sistem de echivalare se depun la inspectoratele școlare.

Inspectorul școlar responsabil cu dezvoltarea resurselor umane verifică îndeplinirea cumulativă a condițiilor de echivalare prevăzute la art. 3 din metodologia aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.553/2011, cu modificările ulterioare, pentru categoriile de cadre didactice prevăzute la art. 1 din aceeași metodologie, întocmește situația centralizată, pe specializări, a cadrelor didactice care au solicitat echivalarea și formulează observații cu privire la dosarele verificate.

II. În vederea echivalării pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, conform metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.553/2011, cu modificările ulterioare, sesiunea 2019 - 2020, ordinea derulării activităților este următoarea:

1. Depunerea și înregistrarea la inspectoratul școlar a dosarelor cuprinzând documentele justificative în vederea echivalării pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul

pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență; verificarea îndeplinirii condițiilor cumulative prevăzute la art. 3 din metodologie.

Termen: până la 10 martie 2020

2. Afișarea listei cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc/nu îndeplinesc condițiile de echivalare pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, cu precizarea motivului neîndeplinirii condițiilor de echivalare și, după caz, a termenului de completare a dosarului.

Termen: până la 13 martie 2020

3. Completarea dosarelor cadrelor didactice care nu au dosarele complete cu documentele necesare în vederea echivalării pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență; afișarea listelor finale.

Termen: până la 18 martie 2020

4. Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a situației statistice finale centralizate a cadrelor didactice care au solicitat echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență și care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute de metodologie în vederea echivalării, pe specializările pentru care se solicită echivalarea, cu precizarea specializării absolvite și a încadrării actuale.

Termen: până la 20 martie 2020

5. Centralizarea la nivelul Ministerului Educației și Cercetării a situațiilor statistice transmise de inspectoratele școlare; stabilirea instituțiilor de învățământ superior care asigură formarea inițială și continuă a personalului didactic pentru aplicarea procedurii de echivalare; informarea de către Ministerul Educației și Cercetării a instituțiilor de învățământ desemnate și a inspectoratelor școlare.

Termen: până la 31 martie 2020

6. Transmiterea dosarelor complete, însoțite de observațiile inspectorului școlar responsabil cu dezvoltarea resurselor umane, pe specializări, către instituțiile de învățământ superior stabilite de Ministerul Educației și Cercetării, pentru evaluare, echivalare și eliberarea atestatelor de echivalare.

Termen: până la 10 aprilie 2020

7. Evaluarea dosarelor la nivelul structurilor universitare stabilite de Ministerul Educației și Cercetării pentru evaluare, echivalare și eliberarea atestatelor de echivalare.

Perioada: aprilie-iulie 2020

8. Eliberarea atestatelor de echivalare valabile pentru ocuparea de funcții didactice de profesor în învățământul preșcolar și preuniversitar obligatoriu.

Termen: până la 1 septembrie 2020

---