

**ORDIN nr. 3.637 din 12 aprilie 2016**

pentru modificarea anexei la [Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.060/2014](#) privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar

**EMITENT:** MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

**PUBLICAT ÎN:** MONITORUL OFICIAL nr. 285 din 14 aprilie 2016

**Data intrării în vigoare :** 14 aprilie 2016

În conformitate cu prevederile [art. 94 din Legea educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul [Hotărârii Guvernului nr. 44/2016](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice,

ministrul educației naționale și cercetării științifice emite prezentul ordin.

**ART. I**

Anexa "Condițiile de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar" la [Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.060/2014](#) privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 99 din 7 februarie 2014, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. II**

Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția minorității, inspectoratele școlare județene și al municipiului București, precum și conducătorii unităților de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**ART. III**

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației naționale  
și cercetării științifice,  
Monica Cristina Anisie,  
secretar de stat

București, 12 aprilie 2016.

Nr. 3.637.

ANEX

(Anexa la [Ordinul nr. 3.060/2014](#))

REGULAMENT-CADRU

de organizare și desfășurare a taberelor, excursiilor,  
expedițiilor și a altor activități de timp liber

**ART. 1**

Prezentul regulament se aplică tuturor activităților de timp liber/excursiilor/taberelor/expedițiilor și conține prevederi specifice atât pentru activitățile care se desfășoară în localitatea în care se află unitatea de învățământ, cât și pentru cele care presupun deplasarea în altă localitate cu contractarea de servicii de transport/cazare și masă.

#### ART. 2

Cadrele didactice și/sau unitățile de învățământ preuniversitar care organizează tabere, excursii, expediții și alte activități de timp liber au obligația să ia toate măsurile în vederea asigurării condițiilor de siguranță ale elevilor/preșcolarii pe durata activităților respective.

#### ART. 3

Elevii/Preșcolarii participanți la tabere, excursii, expediții și alte activități de timp liber vor respecta obligațiile prevăzute la art. 8 din prezentul regulament-cadru.

#### ART. 4

(1) În pregătirea taberei/excursiei/expediției, cadrul didactic organizator trebuie să informeze grupul asupra următoarelor aspecte:

- a) scopul și programul activității;
- b) obiectivele turistice care vor fi vizitate;
- c) durata deplasării, ziua, ora și locul plecării, precum și ziua, ora și locul sosirii;
- d) localitatea de destinație, unitatea de cazare și distanța până la aceasta, precum și pachetul de servicii privind:
  - mijloacele de transport utilizate, caracteristicile și categoria acestora, precum și copia certificatului de înmatriculare la registrul comerțului, copia licenței de transport persoane, copia asigurării de răspundere a transportatorului față de clienții transportați în caz de accidente;
  - condițiile de cazare și masă (numărul locurilor de cazare autorizate, categoria de clasificare a unităților de cazare/alimentație etc.);
  - dotările suplimentare din incinta unității de cazare (de exemplu, piscine, terenuri de fotbal sau tenis, mese de ping-pong etc.);
- e) documente/informații privind costul excursiei/taberei/expediției/activității etc.;
- f) numărul de participanți estimat: elevi și adulți, cu respectarea regulii de un cadru didactic la cel mult 10 elevi;
- g) activități care presupun un anumit grad de dificultate/risc.

(2) Informațiile de la lit. d) și e) vizează activitățile care se desfășoară în afara localității în care se află unitatea de învățământ.

(3) Informațiile de la lit. d) și e) vor fi solicitate operatorilor economici contractați de către cadrul didactic, organizator al activității.

#### ART. 5

Documentația aferentă activităților care se desfășoară în localitatea în care se află unitatea de învățământ constă în:

- a) acordul scris al părinților/tutorilor legal instituiți conform anexei nr. 1;
- b) procesul-verbal de informare/instruire a participanților, în care se vor insera, după caz, reguli specifice deplasării;
- c) documentele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a), b) și c);
- d) aprobarea conducerii unității de învățământ de unde provin elevii/preșcolarii, conform anexei nr. 2.1.

#### ART. 6

Documenta ia aferent taberei/excursiei/expedi iei/ activit ii care se desf șoar în alt localitate decât cea a unit ii de înv mânt, care presupune mai multe tipuri de servicii, const în:

- a) acordul scris al p rin ilor/tutorilor legal institui i conform anexei nr. 1;
- b) procesul-verbal de informare/instruire a participan ilor, în care se vor insera, dup caz, reguli specifice deplas rii;
- c) documentele prev zute la art. 4 alin. (1) lit. a), b), c), d) și e);
- d) adeverin ele medicale eliberate de medicul de familie/medicul școlar, care s ateste faptul c starea de s n tate îi permite s participe la activit ile propuse;
- e) aprobarea conducerii unit ii de înv mânt de unde provin elevii/preșcolarii, conform anexei nr. 2.2.

#### ART. 7

Pentru asigurarea securit ii elevilor/preșcolarilor, cadrele didactice organizatoare au, cel pu in, urm toarele obliga ii:

- a) s sesizeze autorit ile competente cu privire la toate aspectele care in de siguran a și protec ia participan ilor la activitate;
- b) s asigure câte un cadru didactic înso itor pentru fiecare 10 elevi participan i;
- c) s ia m suri de prevenire/reducere a riscurilor de v t mare a participan ilor;
- d) s adapteze activit ile la vârsta, stadiul de dezvoltare, nevoile și ritmul elevilor participan i.

#### ART. 8

Pe durata particip rii la tabere/excursii/expedi ii/alte activit i, elevii/preșcolarii au urm toarele obliga ii:

- a) s respecte condi iile de siguran pe parcursul deplas rilor în grup cu trenul/autocarul/avionul;
- b) s nu recurg la acte de violen pe parcursul deplas rii spre/dinspre tab r /excursie/expedi ie;
- c) s nu periclitizeze siguran a și securitatea participan ilor pe parcursul deplas rii spre/dinspre tab r /excursie/expedi ie;
- d) s se comporte civilizate și s nu distrug bunuri;
- e) s manifeste un comportament responsabil fa de propria persoan și fa de ceilal i participan i la tab r ;
- f) s nu aduc și s nu consume tutun, alcool, substan e stupefiante și psihotrope.

#### ART. 9

În cazul în care tab ra se organizeaz în timpul orelor de curs, în situa ii excep ionale bine justificate, unitatea de înv mânt organizatoare va solicita aprobarea inspectoratului școlar, c ruia îi va transmite și planul de recuperare a orelor neefectuate.

#### ART. 10

Anexele nr. 1, 2.1, 2.2, 3.1 și 3.2 fac parte integrant din prezentul regulament-cadru de organizare și desf șurare a taberelor, excursiilor, expedi iilor și a altor activit i de timp liber.

#### ANEXA 1

la regulamentul-cadru

Acordul p rintelui/tutorei legal de participare  
a copilului la excursie/tab r /expedi ie

\*T\*

Numele și prenumele elevului .....  
Unitatea de învățământ: ..... Clasa: .....  
Data/Perioada excursiei: de la ..... la .....  
Numele și prenumele părintelui/tutorelui .....  
Numele și prenumele cadrului didactic organizator: .....  
Destinația: .....  
Locul de plecare: ..... Ora plecării: .....  
Locul de sosire: ..... Ora sosirii: .....  
Îmbracă mînt specific /Echipament specific necesar în excursie (se completează de organizatorul excursiei): .....

Da  Nu

Programul acestei excursii cuprinde activități fizice și sportive (se completează de organizatorul excursiei): .....

Da  Nu

a) Menționez că regimul medical permanent sau temporar al copilului meu, inclusiv regimul de dietă, cel de medicație și/sau necesitatea utilizării aparatelor auditive sau vizuale, este: .....

b) Sunt de acord că, în cazul unei urgențe medicale, cadrul didactic însoțitor să mă înștiințeze imediat și să ia toate măsurile necesare pentru asigurarea condițiilor medicale optime.

c) Accept că organizatorul poate modifica aspectele legate de transport, cazare și alte servicii în funcție de schimbările obiective survenite. În alegerea voi fi informat asupra acestor modificări.

d) Sunt de acord că școala nu poate fi responsabil pentru acțiunile operatorilor de transport sau de turism care își oferă serviciile pentru această excursie/tabără/expediție.

e) În caz de urgență pot fi găsiți la următoarele numere de telefon:

.....

Sunt de acord că propriul meu copil să participe la această excursie/tabără/expediție și, în situația nerespectării regulamentului, acesta poate fi sancționat conform regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ.

.....

.....

(semnătura părintelui/tutorelui legal)

(data)

\*ST\*

## ANEXA 2.1

la regulamentul-cadru

Planul activității care se desfășoară în localitatea  
în care se află unitatea de învățământ

\*T\*

Aprob  
-----  
Director,

.....  
L. S.

Data: .....

1. Școala .....
2. Clasa/clasele .....
3. Data activității .....
4. Scopul activității .....
5. Obiectivele vizitate .....
6. Locul și ora plecării .....
7. Locul și ora întoarcerii .....
8. Tabelul nominal al elevilor/preșcolărilor participanți, precum și datele de contact ale părinților/ tutorilor legal instituți (anexat) .....
9. Numărul cadrelor didactice însoțitoare și datele de contact ale acestora (anexat) .....
10. Tabelul nominal și datele de contact ale adulților participanți, alții decât profesorii (anexat) .....

Certific că toate datele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Numele și prenumele cadrului didactic organizator .....

Semnătură ..... Data .....

\*ST\*

## ANEXA 2.2

la regulamentul-cadru

Planul de excursie/tabără/expediție care se desfășoară în afara localității în care se află unitatea de învățământ și care presupune servicii de transport, cazare și masă

\*T\*

Aprob  
-----  
Director,  
.....  
L. S.

Data: .....

1. Școala .....
2. Clasa/clasele .....
3. Destinația (nu este permis nicio modificare fără un nou acord) .....
4. Scopul călătoriei .....

5. Data/Perioada c l toriei .....
6. Data și ora plec rii .....
7. Data și ora întoarcerii .....
8. Tabelul cu num rul, numele și prenumele elevilor/preșcolariilor  
participan i, precum și datele de contact ale p rin ilor/tutorilor lor legali  
institui i (anexat) .....
9. Num rul cadrelor didactice înso itoare și datele de contact ale  
acestora (anexat) .....
10. Tabelul nominal și datele de contact ale adul ilor participan i,  
al ii decât profesorii (anexat) .....
11. Locul plec rii .....
12. Locul sosirii .....
13. Persoan de contact de la firma de transport (nume, prenume, date de  
contact) .....
14. Datele de contact ale operatorilor economici responsabili pentru  
asigurarea serviciilor de cazare și mas .....
15. Adresa și num rul de telefon ale structurii turistice de primire care  
asigur cazarea și masa .....
16. În cazul în care este posibil și permis înotul, exist și un salvamar?  
Da/Nu .....

#### C L TORII ÎN AFARA RII

- A. Exist avertismente actuale legate de c l toria în ara vizat , emise de  
Ministerul Afacerilor Externe sau ambasada rii respective în România? Da/Nu  
.....
- B. Ave i asigurare medical pentru to i participan ii, pe toat perioada  
c l toriei? Da/Nu (atașa i documentele doveditoare) .....
- C. Organizatorul se va asigura c toate documentele de c l torie ale copiilor  
sunt valabile și va avea copii ale pașapoartelor/c r ilor de identitate/  
acordul p rin ilor autentificat la notariat, cazierul coordonatorului etc.  
pentru to i participan ii.
- D. Datele de contact ale organizatorului .....
- E. Cel pu in unul dintre înso itori trebuie s aib serviciul roaming activat.  
Numele și prenumele acestui înso itor ..... Nr. de telefon .....
- F. Date de contact ale ambasadei României în statul unde are loc c l toria ...  
.....

Certific c toate datele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Numele și prenumele cadrului didactic organizator .....

Semn tur .....

Data .....

ANEXA 3.1

la regulamentul-cadru

Operator economic  
.....  
(denumirea)

DECLARA IE

Subsemnatul, ....., reprezentant/împuternicit al .....(denumirea operatorului economic)...., în calitate de ofertant al serviciilor turistice ....(denumirea serviciului)....., la data de ....., declar pe propria răspundere c :

- a) .....(denumirea operatorului economic)..... nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătoria judecătorească;
- b) de încheierea de asigurare privind rambursarea cheltuielilor de repatriere și/sau a sumelor achitate de către achizitor, în cazul insolvenței sau falimentului agenției de turism nr. .... emis de ....., valabil până la data de .....

În conformitate cu oferta transmisă achizitorului am acordat acestuia următoarele gratuit :

.....  
.....

sau

În conformitate cu oferta transmisă achizitorului am acordat acestuia următoarele reduceri:

.....  
.....

Costul total per persoană este de ..... lei (inclusiv TVA).

Atașez prezentei declarații următoarele:

- a) copia certificatului de înmatriculare a operatorului economic la oficiul registrului comerțului;
- b) copia licenței de turism a operatorului economic/a certificatului de clasificare a structurii de primire turistice de cazare și alimentație;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și conforme și în alegerea achizitorului are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

În alegerea, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației în vigoare privind falsul în declarații.

Data .....

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)

ANEXA 3.2

la regulamentul-cadru

Operator economic  
.....  
(denumirea)

DECLARAŢIE

Subsemnatul, ....., reprezentant/împuternicit al ....(denumirea operatorului economic)....., în calitate de ofertant al serviciilor de transport .....(denumirea serviciului)....., la data de ...(zi/luna/an)...., declar pe propria răspundere c :

- a) .....(denumirea operatorului economic)..... nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunţate de judecătoria-sindic;
- b) de înţelegerea de asigurare de răspundere a transportatorului faţă de clienţii transportaţi în caz de accidente produse în trafic intern şi internaţional nr. ...., emis de ....., valabil până la data de .....

În conformitate cu oferta transmisă achizitorului am acordat acestuia următoarele gratuit :

.....  
.....

sau

În conformitate cu oferta transmisă achizitorului am acordat acestuia următoarele reduceri:

.....  
.....

Costul total per persoană este de ..... lei (inclusiv TVA).

Ataşează prezentei declaraţii următoarele:

- a) copia certificatului de înmatriculare a operatorului economic la oficiul registrului comerţului;
- b) copia licenţei de transport persoane;
- c) copia asigurării de răspundere a transportatorului faţă de clienţii transportaţi în caz de accidente.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg că, în cazul în care aceasta declaraţie nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislaţiei în vigoare privind falsul în declaraţii.

Data .....

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)

----