



**FIȘĂ DE EVALUARE**  
**Pentru acordarea gradației de merit – EDUCATOARE/ institutori/ profesori pentru învățământ preșcolar**  
**Sesiunea 2018**

**Date generale:**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_  
Specialitatea: \_\_\_\_\_  
Unitatea de învățământ: \_\_\_\_\_  
Grad didactic: \_\_\_\_\_  
Vechimea în învățământ: \_\_\_\_\_

Vizat director,  
prof. \_\_\_\_\_

Punctaj autoevaluare: \_\_\_\_\_  
Punctaj Consiliu Consultativ: \_\_\_\_\_  
Punctaj Comisie Județeană: \_\_\_\_\_  
Punctaj Comisie Județeană Constații: \_\_\_\_\_

\*) Se vor puncta numai rezultatele/ activitățile derulate în perioada **1 septembrie 2012 – 31 august 2017**

Nr. crt.	CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia Județeană	Punctaj evaluare Comisia Constații
<b>1.</b>	<b>CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ – 77 DE PUNCTE</b>						
a)	Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolărilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a Curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, respectiv, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare				<b>6 p. maximum</b>		
1.	Rezultate deosebite înregistrate de preșcolari la grupă ( <i>Adeverință director privind ponderea calificativelor de „Foarte bine” în procent de 80-100% - 5 p. / 60-79,9% - 3 p. / sub 60% - 1 p. , se vor atașa rapoarte evaluări finale ce reflectă performanțele și evoluția copiilor - adeverința va fi certificată de responsabilul Comisiei metodice</i> )	5 p.					
2.	Adeverință responsabil Comisia metodică pentru Fișa de progres individual și completarea Caietului de observații asupra	1 p.					

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia Județeană	Punctaj evaluare Comisia Contestații
	copiilor <i>(certificată de directorul unității de învățământ)</i>							
<b>b)</b>	Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), a unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației Naționale la nivel național, prin scrisorile metodice		<b>6 p. maximum</b>					
	1.	Metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități) inițiate și/sau aplicate la grupă <i>(documente justificative de pilotare/aplicare a cercetărilor educaționale/activităților organizate de OG, ONG, MEN, CNEE, OvidiuRo, Salvați Copiii, Unicef, Unesco etc.) – 1 p./situație</i>	3 p.					
	2.	Metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, a unor proiecte derulate la nivel județean în parteneriat, inițiate și/sau aplicate la grupă <i>(documente justificative-realizarea de proiecte/parteneriate promovate de MEN la nivel național prin scrisorile metodice) -1 p./situație</i>	3 p.					
<b>c)</b>	Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației Naționale și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi <i>(se atașează copie a diplomei preșcolarului; este indicat să fie precizat numele cadrului didactic. Diploma va fi însoțită de copie după calendarul aprobat de ISJ/MEN; în cazul în care numele profesorului nu este consemnat pe diplomă, se atașează adeverință semnată de inspectorul școlar care coordonează disciplina/ tabel cu rezultatele elevilor, înregistrat la ISJ; se vor puncta premiile la concursuri diferite)</i>		<b>20 p. maximum</b>					
	1.	Premii și mențiuni la faza județeană Premiul I (1,50 p.) Premiul II (0,75 p.) Premiul III (0,50 p.) Mențiune/ premiu special (0,25 p.)	3 p.					
	2.	Premii și mențiuni la faza interjudețeană Premiul I (2 p.) Premiul II (1,50 p.) Premiul III (1 p.) Mențiune/ premiu special (0,5 p.)	5 p.					
	3.	Premii și mențiuni la faza națională Premiul I (2,50 p.) Premiul II (1,50 p.) Premiul III (1 p.) Mențiune/ premiu special (1 p.)	6 p.					
	4.	Premii și mențiuni la faza internațională Premiul I (2,50 p.) Premiul II (1,50 p.) Premiul III (1 p.)	6 p.					

Nr. crt.	CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia Județeană	Punctaj evaluare Comisia Contestații
	Mențiune/ premiu special (1 p.)						
d)	Rezultatele deosebite obținute în centrele de excelență, în Centrele de Resurse pentru Educație și Dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională/ Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională -1 p./an/situație (document justificativ/adeverință care certifică activitatea desfășurată cu preșcolarul/preșcolarii cu CES eliberată de directorul unității de învățământ/certificată de inspectorul de specialitate/certificat de orientare școlară/plan de intervenție personalizat/certificat de încadrare în handicap/altă dovadă medicală)	4p.					
e)	Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației Naționale	8 p. maximum					
	1. Participare în grupul de lucru pentru elaborarea subiectelor la faza locală/ județeană/ națională/ internațională -0,50 p.	1 p.					
	2. Profesor evaluator/ membru al juriului la nivel județean – 0,50 p./ participare	1 p.					
	3. Membru în comisia de organizare/evaluare a concursurilor la nivel interjudețean -0,50 p./ participare	1 p.					
	4. Membru în comisia de organizare/evaluare a concursurilor la nivel național -0,50 p./participare	2 p.					
	5. Membru în comisia de organizare/evaluare a concursurilor la nivel internațional -0,50 p./participare	2 p.					
	6. Cadru didactic asistent la olimpiade/concursuri/examene naționale la nivelul județului – 0,50 p. / participare	1 p.					
f)	Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, copiii din familii monoparentale, copiii în plasament, copiii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copiii școlarizați la domiciliu sau în spital, copiii cu HIV etc.)	12 p. maximum					
	1. Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor din categorii dezavantajate -2 p./rezultat (diplome obținute la concursuri de specialitate ale preșcolarilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă)	4 p.					
	2. Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor din familii monoparentale, copiii în plasament, copiii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate – 2 p./rezultat (adeverință director/diplome/documente justificative și copie catalogul grupei din care să reiasă înscrierea și frecvența la grădiniță)	4 p.					
	3. Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor din categorii dezavantajate -1 p./coordonator proiect/ 0,50 p./participare proiect (adeverințe/ dovezi implicare în proiecte de tip: Grădinița de vară, Grădinița de week-end, etc., avizate de ISJ)	4 p.					
g)	Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea programelor sociale (de exemplu.: rechizite școlare, tichet social, masa caldă, programul pentru școli etc.) (documente justificative/ adeverință de la conducerea unității)	2 p. maximum					
	1. Activitate desfășurată cu grupă combinată -0,25 p./an (grupă care apare în planul de școlarizare al ISJ-ului)	0,50 p.					

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia Județeană	Punctaj evaluare Comisia Contestații
	2.	Activitate desfășurată în alternative educaționale -0,25 p./an	0,50 p.					
	3.	Dovezi privind aplicarea Legii 248/2015 -0,50 p./copil	1 p.					
<b>h)</b>	Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (ex. de domenii: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, învățare cooperativă, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului “Școala după școală” ca activitate în norma didactică, respectiv a programului „A doua șansă” - 1 p./proiect ( <i>proiecte avizate de ISJ/CJRAE/DGASPC etc. – documente justificative</i> )		<b>3 p. maximum</b>					
			3 p.					
<b>i)</b>	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației Naționale sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate		<b>16 p. maximum</b>					
	1.	Participarea, în calitate de autor/coautor la elaborarea de auxiliare curriculare avizate de ISJ/MEN/înregistrate cu ISBN/ISSN -8 p./autor, 4 p./coautor	8 p.					
	2.	Contribuția la auxiliare curriculare, înregistrate cu ISSN/avizate de ISJ -2 p./contribuție	4 p.					
	3.	Îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare avizate de ISJ/înregistrate cu ISSN -2 p./an ( <i>copie copertă revistă din care să reiasă calitatea de redactor/tehnoredactor</i> )	4 p.					
<b>2.</b>	<b>CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/ MANAGERIALĂ – 14 PUNCTE</b>							
<b>a)</b>	Elaborarea/participare la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (nivel național și județean)		<b>2 p. maximum</b>					
	1.	Programe CDȘ avizate de inspectoratul școlar - 0,50 p./situație – ( <i>copie fișă de avizare</i> )	1 p.					
	2.	Regulamente, proceduri, metodologii - 0,25 p./situație ( <i>adeverință director, copii decizii de numire în comisii</i> )	0,50 p.					
	3.	Studii/cercetări în domeniu înregistrate cu ISBN/ISSN nivel național și județean - 0,25 p./situație	0,50 p.					
<b>b)</b>	Elaborarea/participare la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN		<b>2 p. maximum</b>					
	1.	Elaborarea/participare la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs, avizate de inspectoratul școlar/MEN/înregistrate cu ISSN/ISBN -1 p./situație	1 p.					
	2.	Articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN ( <i>copii după paginile edificatoare</i> ) -0,25 p./situație	1 p.					
<b>c)</b>	Realizarea/participare la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de MEN/ISJ/înregistrate cu ISBN -0,50 p./situație ( <i>softurile vor fi prezentate pe suport electronic</i> )		<b>1 p. maximum</b>					
			1 p.					
<b>d)</b>	Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți		<b>3 p. maximum</b>					
	1.	Activitate de mentorat -0,50 p./situație ( <i>adeverință din partea conducerii unității de învățământ/coordonator de practică pedagogică certificată de inspectorul de specialitate</i> )	1 p.					

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia Județeană	Punctaj evaluare Comisia Contestații
	2.	Formator în formarea continuă a personalului din învățământ ( <i>adeverință de la furnizorii de formare din care să reiasă calitatea de formator</i> )	1 p.					
	3.	Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți -0,50 p./activitate ( <i>adeverință certificată de inspectorul de specialitate</i> )	1 p.					
<b>e)</b>	Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar (doar pentru cadrele didactice care nu beneficiază de degrevare de la norma de predare pentru această activitate), precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional		<b>2 p. maximum</b>					
	1.	Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social -0,50 p. ( <i>copie decizie/ adeverință director</i> )	0,50 p.					
	2.	Activitate în cadrul comisiilor de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă - 0,50 p./an ( <i>copie decizie/ adeverință director</i> )	1 p.					
	3.	Activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar (doar pentru cadrele didactice care nu beneficiază de degrevare de la norma de predare pentru această activitate), precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional -0,25 p./an ( <i>copie decizie/ adeverință</i> )	0,50 p.					
<b>f)</b>	Activitate de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director– ( <i>pentru punctele 1,2,3 se va atașa adeverință emisă de inspectorul școlar de specialitate</i> )		<b>1 p. maximum</b>					
	1.	Activitate de metodist IȘJ cu efectuare de inspecții de specialitate și frontale	0,50 p.					
	2.	Membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar	0,25 p.					
	3.	Coordonator de cerc pedagogic	0,25 p.					
<b>g)</b>	Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației Naționale, în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, a unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional ( <i>documente justificative/ copii decizii de numire</i> )		<b>2 p. maximum</b>					
			2 p.					
<b>h)</b>	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică		<b>1 p. maximum</b>					
		Participarea cu comunicări la simpozioane/conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale ( <i>copii după paginile edificatoare, altele decât cele punctate anterior</i> ) -0,10 p./participare	0,50 p.					

Nr. crt.	<b>CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE</b>		Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia Județeană	Punctaj evaluare Comisia Contestații
1.								
2.	Participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional -0,25 p./participare ( <i>cursuri CPT</i> )		0,50 p.					
<b>3.</b>	<b>CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE (INCLUSIV PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ NERAMBURSABILĂ: ERASMUS+, POSDRU, POCU, TRANSFRONTALIERE, BANCA MONDIALĂ ȘI ALTELE SIMILARE)/PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ PENTRU PERSONALUL DIDACTIC DE PREDARE - 14 PUNCTE</b>							
<b>a)</b>	Inițierea/participarea la proiecte/programe de formare profesională		<b>6 p. maximum</b>					
1.	Inițiere proiecte/programe de formare profesională -2 p./inițiere		4 p.					
2.	Participare în proiecte/programe de formare profesională -0,50 p./participare ( <i>altele decât cele punctate anterior</i> )		2 p.					
<b>b)</b>	Inițierea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor și profesională		<b>4 p. maximum</b>					
1.	Inițiator/coordonator proiect pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și părăsirii timpurii a școlii -1 p./situație ( <i>proiecte avizate de ISJ Vrancea</i> )		3 p.					
2.	Participarea la proiecte privind prevenirea și combaterea abandonului școlar și părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor -0,50 p./participare ( <i>proiecte avizate de ISJ Vrancea, ex. Dăruiești și câștigi!, Șanse egale pentru toți copiii-prevenirea abandonului școlar, etc.</i> ) -0,50 p./participare		1 p.					
<b>c)</b>	Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.		<b>2 p. maximum</b>					
1.	Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară -0,50 p./certificat eliberat de coordonatorul județean SNAC/an, 0,25p./alte situații		1 p.					
2.	Îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. - 0,25p./situație ( <i>documente justificative</i> )		1 p.					
<b>d)</b>	Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare		<b>2 p. maximum</b>					
1.	Inițierea/organizarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare -0,50 p./situație ( <i>avizate de inspectorul de specialitate, se vor depune documente justificative</i> )		1 p.					
2.	Participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare -0,25 p./participare ( <i>avizate de inspectorul de specialitate, se vor depune diplome/adeverințe de participare</i> )		1 p.					
<b>4.</b>	<b>CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ – 5 PUNCTE</b>							
<b>a)</b>	Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, PosDru, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare -1 p./situație ( <i>se anexează contractul de finanțare și adeverință de la director/ inspector școlar care probează explicit implicarea în atragerea finanțării</i> )		<b>2 p. maximum</b>					
			2 p.					

Nr. crt.	CRITERII/ SUBCRITERII DE EVALUARE	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Nr. pagină document din dosar	Punctaj evaluare Consiliu Consultativ	Punctaj evaluare Comisia Județeană	Punctaj evaluare Comisia Contestații
b)	Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională -0,5 p./situație <i>(copie după factura doveditoare/contract și adeverință eliberată de către director din care să rezulte că sponsorizarea a fost atrasă de către candidat)</i>	1 p.					
c)	Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator						
	1. Membru în consiliul de administrație al unității de învățământ -0,50 p./an, Responsabil comisie metodică -0,25 p./an, Coordonator de programe educative școlare și extrașcolare -0,25 p./an	1 p.					
	2. Realizarea de parteneriate instituționale și implicarea în desfășurarea acestora <i>(copie pagină proiect din care să reiasă calitatea de coordonator proiect avizat de inspectorul de specialitate)</i> -0,50 p./situație	1 p.					
<b>TOTAL PUNCTE - 110 de puncte maximum</b>							

Semnătura candidatului,

\_\_\_\_\_

Președinte Comisia Județeană,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Inspector școlar/Metodist IȘJ,

\_\_\_\_\_

Președinte Comisia Județeană de Contestații,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Notă:**

- **Documentele doveditoare se referă la propria activitate**
- Activitatea candidaților înscriși pentru acordarea gradăției de merit se evaluează pentru perioada **01.09.2012 - 31.08.2017**, conform art. 5, alin (1), din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2018, aprobată prin O.M.E.N. nr.3633 din 03.05.2018.
- Punctajele pentru cele patru criterii sunt conforme cu prevederile art. 6 din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2018, aprobată prin O.M.E.N. nr. 3633 din 03.05.2018; detalierea acestor punctaje a fost realizată de către o comisie formată din inspectori școlari și comisia paritară de la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Vrancea, din data 14.05.2018.
- Dosarul se întocmește conform art.9, alin (1) - (3) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2018, aprobată prin O.M.E.N. nr. 3633 din 03.05.2018.
- La întocmirea dosarului, se va respecta **ordinea din fișa de evaluare**, iar în opis, respectiv în fișa de evaluare, va fi precizată pagina din dosar la care se găsește documentul doveditor.
- Documentele doveditoare vor fi atașate la dosar în copie (conform cu originalul). Absența documentelor doveditoare are drept consecință neacordarea punctajului.
- **Documentele NU vor fi introduse în folii transparente.**
- **Documentele NU vor fi copiate față-verso, ci pe file independente.**
- Raportul de autoevaluare va fi întocmit în ordinea criteriilor de evaluare din fișa elaborată de ISJ.
- Fișa de evaluare completată cu punctajul rezultat din **autoevaluare se certifică de directorul unității școlare.**
- Documentele justificative vor fi certificate ”conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ.
- Un document justificativ se punctează o singură dată în evaluare.
- **Softurile educaționale proprii vor fi prezentate pe suport electronic.**
- **Cărțile, lucrările științifice, articolele publicate cu ISBN/ISSN/ și revistele școlare vor fi probate prin:** copie copertă, casetă cu ISBN/ISSN, pagini reprezentative de cuprins/conținut.
- Cerințele educaționale speciale vor fi susținute prin documente oficiale ale școlii (certificatul de orientare școlară, PIP, planificare adaptată).
- Calificativul „**Foarte bine**“ în fiecare an școlar din perioada evaluată este o condiție necesară și nu se punctează în cadrul fișei (dosarul va conține și adeverința emisă de conducerea școlii, prin care se certifică obținerea acestui calificativ).
- Candidații înscriși la concursul de acordare a gradăției de merit au obligația de a completa și depune la dosar o declarație pe proprie răspundere prin care să confirme că documentele depuse la dosar le aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform art. 13 alin (1) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2018, aprobată prin O.M.E.N. nr. 3633 din 03.05.2018.
- Punctajul **minim** pentru acordarea gradăției de merit este: **65 puncte**.
- **Dosarul de candidatură nu se returnează după procesul de evaluare.**

**Inspector școlar general,  
Prof. Lauriana Ailincuței**